

CONVOCATORIA PROCESO DE SELECCIÓN PARA PRÁCTICAS PREPROFESIONALES ZONA 1 (PRA N°008 - 2022)

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases de los procesos de selección](#) para prácticas profesionales.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECÍFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Incorporar a **30** practicantes preprofesionales a la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT, en el marco del Decreto Legislativo N°1401 de acuerdo con el Anexo N° 1.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

La relación de las unidades orgánicas solicitantes se especifica en el Anexo 1, al igual que el detalle de las especialidades y las Intendencia / Oficina / Adjunta incluidas en la presente convocatoria.

Las sedes de postulación son las siguientes:

N°	Sede	Vacantes
1	AYACUCHO	2
2	CAJAMARCA	4
3	CHIMBOTE	6
4	HUARAZ	4
5	ICA	5
6	LA LIBERTAD	6
7	SAN MARTIN	3
Total general		30

En el momento de su inscripción, el postulante debe elegir una sola sede y seleccionar la Intendencia u Oficina de su interés (solo puede elegir una).

El postulante que seleccione más de una Intendencia u Oficina o seleccione alguna que no requiera su formación académica, será considerado como “**NO APTO**” en la etapa de “Verificación de información declarada”.

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. REQUISITOS DEL PERFIL:

DETALLE	REQUISITOS	DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA (Debe declararla y adjuntar sustento)	REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA"													
Formación Académica	Estudiante Universitario de las especialidades de diez (10) ciclos o doce (12) ciclos descritos en el Anexo1, según lo siguiente:	Certificado o constancia de estudios expedida por la universidad de origen. (*)	Sección 3 "Formación Académica"													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tipo de estudio</th> <th rowspan="2">Ciclo académico</th> <th colspan="2">Matriculado / en curso / culminado</th> </tr> <tr> <th>Ciclo mínimo</th> <th>Ciclo máximo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Universitario</td> <td>Para carreras de 10 ciclos académicos</td> <td>7mo ciclo</td> <td>8vo ciclo</td> </tr> <tr> <td>Para carreras de 12 ciclos académicos</td> <td>9no ciclo</td> <td>10mo ciclo</td> </tr> </tbody> </table>			Tipo de estudio	Ciclo académico	Matriculado / en curso / culminado		Ciclo mínimo	Ciclo máximo	Universitario	Para carreras de 10 ciclos académicos	7mo ciclo	8vo ciclo	Para carreras de 12 ciclos académicos	9no ciclo	10mo ciclo
	Tipo de estudio					Ciclo académico	Matriculado / en curso / culminado									
				Ciclo mínimo	Ciclo máximo											
Universitario	Para carreras de 10 ciclos académicos	7mo ciclo	8vo ciclo													
	Para carreras de 12 ciclos académicos	9no ciclo	10mo ciclo													
Conocimientos de ofimática	-Microsoft Word nivel intermedio. -Microsoft Power Point nivel intermedio. -Microsoft Excel nivel intermedio.	Debe registrarlo en el sistema de postulación, no requiere sustento adicional.	Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos"													
Requisitos adicionales	Disponibilidad para realizar prácticas de lunes a viernes de manera presencial, de acuerdo con el horario de la modalidad formativa, establecido en el procedimiento vigente.	Declaración jurada registrada en el Sistema de postulación														
Competencias	-Orientación al trabajo en equipo. -Vocación de Servicio. -Orientación a resultados.	Se evalúa en la Entrevista final.														

(*) Se precisa que los documentos descritos son válidos únicamente para la postulación, de resultar ganador deberá presentar los documentos detallados en el numeral 5.8 "Validación y suscripción de convenio" de las bases del proceso de selección.

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los criterios de evaluación del proceso de selección, pesos, puntaje mínimo aprobatorio y máximo (en la escala vigesimal 0-20), se detallan en el siguiente cuadro:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PESO	PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO	PUNTAJE MÁXIMO
Verificación de requisitos	-	Apto (cualitativo)	
Evaluación de conocimientos	30%	13.00	20.00
Evaluación de competencias	30%	13.00	20.00
Evaluación de integridad	-	Rindió (cualitativo)	
Entrevista final	40%	13.00	20.00
PUNTAJE FINAL	100%	13.00	20.00

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Duración	Hasta el 30 de junio de 2023, con posibilidad de renovación.
Modalidad	Presencial
Subvención mensual	Mil doscientos y 00/100 soles (S/ 1 200,00).
Jornada formativa	Treinta (30) horas semanales de lunes a viernes.
Horario	De 08:30 hasta las 14:30 horas. El horario incluye una (1) hora de refrigerio, la cual no forma parte de la jornada formativa. La institución puede modificar el horario por causas debidamente justificadas.

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ACTIVIDADES	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 19/09/2022 al 30/09/2022
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 03/10/2022 al 05/10/2022
Verificación de información declarada	Del 06/10/2022 al 11/10/2022
Publicación de resultados de la verificación de información declarada	12/10/2022
Evaluación de conocimientos	14/10/2022
Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos	17/10/2022
Evaluación de competencias	18/10/2022
Publicación de resultados de la evaluación de competencias	19/10/2022
Evaluación de integridad	21/10/2022
Publicación de resultados de la evaluación de integridad	27/10/2022
Entrevista final	Del 02/11/2022 al 14/11/2022
Publicación de resultados finales	18/11/2022
Validación y suscripción de convenio	Del 21/11/2022 al 02/12/2022
Inicio de prácticas	03/01/2023

**ANEXO N° 1
DETALLE DE LAS INTENDENCIAS / OFICINAS Y DE LAS ESPECIALIDADES**

SEDE	INTENDENCIA/ OFICINA	UNIDAD ORGANICA SOLICITANTE	ESPECIALIDAD	VACANTES
AYACUCHO	INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO AYACUCHO	ADMINISTRACIÓN/ECONOMÍA	1
AYACUCHO	INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE	DERECHO/CONTABILIDAD	1
CAJAMARCA	INTENDENCIA REGIONAL CAJAMARCA	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO CAJAMARCA	ADMINISTRACIÓN/INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
CAJAMARCA	INTENDENCIA REGIONAL CAJAMARCA	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR CAJAMARCA	CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN	1
CAJAMARCA	INTENDENCIA REGIONAL CAJAMARCA	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - IR CAJAMARCA	ADMINISTRACIÓN/CONTABILIDAD	1
CAJAMARCA	INTENDENCIA REGIONAL CAJAMARCA	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE	DERECHO/CONTABILIDAD	1
CHIMBOTE	INTENDENCIA DE ADUANA DE CHIMBOTE	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD - IA CHIMBOTE	INGENIERÍA INDUSTRIAL/DERECHO	1
CHIMBOTE	INTENDENCIA DE ADUANA DE CHIMBOTE	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO - IA CHIMBOTE	DERECHO/INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
CHIMBOTE	OFICINA ZONAL CHIMBOTE	SECCIÓN DE AUDITORÍA - OZ CHIMBOTE	CONTABILIDAD/INGENIERÍA DE SISTEMAS	2
CHIMBOTE	OFICINA ZONAL CHIMBOTE	SECCIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - OZ CHIMBOTE	DERECHO/ADMINISTRACIÓN	1
CHIMBOTE	OFICINA ZONAL CHIMBOTE	SECCIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - OZ CHIMBOTE	ADMINISTRACIÓN/CONTABILIDAD	1
HUARAZ	OFICINA ZONAL DE HUARAZ	SECCIÓN DE AUDITORÍA - OZ HUARAZ	CONTABILIDAD/ECONOMÍA	1
HUARAZ	OFICINA ZONAL DE HUARAZ	SECCIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - OZ HUARAZ	DERECHO/ADMINISTRACIÓN	1
HUARAZ	OFICINA ZONAL DE HUARAZ	SECCIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - OZ HUARAZ	DERECHO/CONTABILIDAD	1
HUARAZ	OFICINA ZONAL DE HUARAZ	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO - OZ HUARAZ	DERECHO/ADMINISTRACIÓN	1
ICA	INTENDENCIA REGIONAL ICA	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR ICA	CONTABILIDAD/ECONOMÍA	2
ICA	INTENDENCIA REGIONAL ICA	DIVISION DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - IR ICA	INGENIERÍA DE SISTEMAS/ADMINISTRACIÓN	1
ICA	INTENDENCIA REGIONAL ICA	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - IR ICA	DERECHO/CONTABILIDAD	1
ICA	INTENDENCIA REGIONAL ICA	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ICA	ADMINISTRACIÓN/ECONOMÍA	1
LA LIBERTAD	INTENDENCIA DE ADUANA DE SALAVERRY	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD - IA SALAVERRY	INGENIERÍA DE SISTEMAS/ADMINISTRACIÓN	1

SEDE	INTENDENCIA/ OFICINA	UNIDAD ORGANICA SOLICITANTE	ESPECIALIDAD	VACANTES
LA LIBERTAD	INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR LA LIBERTAD	CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN	1
LA LIBERTAD	INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - IR LA LIBERTAD	INGENIERÍA DE SISTEMAS/CONTABILIDAD	2
LA LIBERTAD	INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - IR LA LIBERTAD	CONTABILIDAD/DERECHO	1
LA LIBERTAD	INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO LA LIBERTAD	ADMINISTRACIÓN/INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
SAN MARTIN	OFICINA ZONAL SAN MARTIN	SECCIÓN DE AUDITORÍA - OZ SAN MARTIN	CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN	1
SAN MARTIN	OFICINA ZONAL SAN MARTIN	SECCIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - OZ SAN MARTIN	CONTABILIDAD/DERECHO	1
SAN MARTIN	OFICINA ZONAL SAN MARTIN	SECCIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - OZ SAN MARTIN	CONTABILIDAD/DERECHO	1