

**PROCESO DE SELECCIÓN PRA N° 005 - 2022**  
**PRÁCTICAS PROFESIONALES LIMA**  
**(Actualizado al 10.01.2022)**

**I. ASPECTOS GENERALES:**

El proceso de selección se rige de acuerdo con las [Bases de los procesos de selección](#) para prácticas profesionales.

**1.1 Lugar de ejecución del proceso:**

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

**II. ASPECTOS ESPECÍFICOS:**

**2.1 Objeto de la convocatoria:**

Incorporar a **47 (cuarenta y siete) practicantes profesionales** a la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT, en el marco del Decreto Legislativo N°1401 de acuerdo con el Anexo N° 1.

**2.2 Unidad orgánica solicitante:**

INTENDENCIA / OFICINA	TOTAL VACANTES
INSTITUTO ADUANERO Y TRIBUTARIO	2
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	7
INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO	2
INTENDENCIA LIMA	1
INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN	1
INTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL ADUANERO	2
INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA	10
INTENDENCIA NACIONAL DE ESTRATEGIAS Y RIESGOS	2
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	6
INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS	6
OFICINA NACIONAL DE PLANEAMIENTO Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	7
SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1
<b>Total general</b>	<b>47</b>

(\*) El detalle de las especialidades y las Intendencias / Oficinas consideradas, las podrá encontrar en el Anexo 1.

**Durante la inscripción virtual, el postulante debe seleccionar la Intendencia / Oficina a la cual postula (sólo puede elegir una). El postulante que seleccione más de una Intendencia / Oficina será considerado como “No apto” en la etapa de “Verificación de información declarada”**

### 2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal - INRH (DIAP).

### III. REQUISITOS DEL PERFIL:

DETALLE	REQUISITOS	DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA PARA LA POSTULACIÓN (*)
<b>Formación Académica</b>	Egresado Universitario de las especialidades descritas en el Anexo1.	Debe declararla y registrarla en el rubro "Formación académica" del Sistema de Postulación Virtual, adjuntando la constancia de egreso u otro documento <u>emitido por la universidad de origen</u> que indique la fecha de egreso.
<b>Conocimientos de ofimática</b>	-Microsoft Word nivel intermedio. -Microsoft Power Point nivel intermedio. -Microsoft Excel nivel intermedio.	Debe registrarlos en el Sistema de Postulación Virtual.
<b>Competencias</b>	-Orientación al trabajo en equipo. -Vocación de Servicio. -Orientación a resultados.	Se evalúa en la Entrevista final.

(\*) Se precisa que los documentos descritos son válidos únicamente para la postulación; sin embargo, de resultar ganador deberá presentar los documentos detallados en el numeral 5.8 "Validación y suscripción de convenio" de las bases del proceso de selección.

- o Deseable contar con tercio superior.

### IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los criterios de evaluación del proceso de selección, pesos, puntaje mínimo aprobatorio y máximo (en la escala vigesimal 0-20), se detallan en el siguiente cuadro:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PESO	PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>Verificación de información declarada</b>	-	Apto (cualitativo)	
<b>Evaluación de conocimientos</b>	25%	15.00	20.00
<b>Evaluación de competencias</b>	35%	13.00	20.00
<b>Evaluación de integridad</b>	-	Apto (cualitativo)	
<b>Entrevista final</b>	40%	13.00	20.00
<b>PUNTAJE FINAL</b>	<b>100%</b>	<b>13.50</b>	<b>20.00</b>

## V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Duración</b>	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
<b>Modalidad</b>	Presencial, remota o mixta, de acuerdo a lo que establezca la unidad solicitante.
<b>Subvención mensual</b>	Mil seiscientos y 00/100 soles (S/ 1 600,00).
<b>Jornada formativa</b>	Cuarenta (40) horas semanales de lunes a viernes.
<b>Horario</b>	De 08:30 hasta las 16:30 horas.  El horario incluye una (1) hora de refrigerio, la cual no forma parte de la jornada formativa. La institución puede modificar el horario por causas debidamente justificadas.

## VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de éstos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ACTIVIDADES	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 23/12/2021 al 11/01/2022
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 12/01/2022 al 14/01/2022
Verificación de información declarada	Del 17/01/2022 al 19/01/2022
Publicación de resultados de la verificación de información declarada	20/01/2022
Evaluación de conocimientos	24/01/2022
Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos	25/01/2022
Evaluación de competencias	Del 27/01/2022 al 28/01/2022
Publicación de resultados de la evaluación de competencias	28/01/2022
Evaluación de integridad	Del 29/01/2022 al 31/01/2022
Publicación de resultados de la evaluación de integridad	02/02/2022
Entrevista final	Del 04/02/2022 al 10/02/2022
Publicación de resultados finales	14/02/2022
Validación y suscripción de convenio	Del 15/02/2022 al 28/02/2022
Inicio de prácticas	1/03/2022

**División de Incorporación y Administración de Personal – Supervisión 1**  
**Gerencia de Gestión del Empleo**  
**Intendencia Nacional de Recursos Humanos**

**ANEXO N° 1  
DETALLE DE LAS INTENDENCIAS / OFICINAS Y DE LAS ESPECIALIDADES**

INTENDENCIA / OFICINA	UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE	ESPECIALIDAD	VACANTES
INSTITUTO ADUANERO Y TRIBUTARIO	GERENCIA DE CULTURA TRIBUTARIA Y ADUANERA	EDUCACIÓN / PSICOLOGÍA / ADMINISTRACIÓN	2
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN - IA AÉREA Y POSTAL	ECONOMÍA / NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	SECCIÓN DE DETERMINACION DE VALOR Y PROCEDIMIENTOS NO CONTENCIOSOS	DERECHO / CONTABILIDAD / ADMINISTRACION	1
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	DIVISIÓN DE EXPORTACIONES - IA AÉREA Y POSTAL	ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	DIVISIÓN DE ENVÍOS POSTALES	ECONOMÍA INTERNACIONAL	1
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	DIVISIÓN DE EQUIPAJES	DERECHO / DERECHO / ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	DIVISIÓN DE ENVÍOS DE ENTREGA RÁPIDA Y OTROS REGIMENES ADUANEROS ESPECIALES	INGENIERÍA INDUSTRIAL / ADMINISTRACIÓN / NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL	DIVISIÓN DE CONTROVERSIAS	DERECHO / NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO	OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN - IA MARÍTIMA	ECONOMÍA / ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERN. / INGENIERIA INDUSTRIAL	1
INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO	DIVISIÓN DE CONTROVERSIAS	DERECHO / ADMINISTRACIÓN / INGENIERÍA	1
INTENDENCIA LIMA	DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN - I LIMA	CONTABILIDAD/DERECHO / CONTABILIDAD / DERECHO	1
INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN	DIVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	ADMINISTRACIÓN / DERECHO	1
INTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL ADUANERO	DIVISIÓN DE COORDINACIÓN DE CONTROL ADUANERO	INGENIERÍA INFORMÁTICA / INGENIERÍA INDUSTRIAL / ECONOMÍA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL ADUANERO	DIVISIÓN DE ATENCIÓN AL USUARIO ADUANERO Y LIBERACIONES	ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA	OFICINA DE LABORATORIO CENTRAL	INGENIERÍA QUÍMICA / QUÍMICA / INGENIERÍA TEXTIL	5
INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA	DIVISIÓN DE PROCESOS DE INGRESO	INGENIERÍA INDUSTRIAL / DERECHO	2
INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA	DIVISIÓN DE PROCESOS DE SALIDA Y TRÁNSITO	INGENIERIA INDUSTRIAL / ADMINISTRACION Y NEGOCIOS INTERNACIONALES / ADMINISTRACION	1
INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA	DIVISIÓN DE TRATADOS ADUANEROS INTERNACIONALES	NEGOCIOS INTERNACIONALES / ADMINISTRACION / DERECHO	1

INTENDENCIA / OFICINA	UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE	ESPECIALIDAD	VACANTES
INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA	DIVISIÓN DE VALORACIÓN	INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
INTENDENCIA NACIONAL DE ESTRATEGIAS Y RIESGOS	GERENCIA DE ESTRATEGIAS	CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN	2
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN E INFORMACIÓN	ADMINISTRACIÓN	1
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	OFICINA TÉCNICA DE LOS RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL	INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	DIVISIÓN NORMATIVA DE CONTROL Y RECUPERACIÓN DE LA DEUDA	INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	DIVISIÓN DE PROCESOS DE FISCALIZACIÓN.	DERECHO	1
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	DIVISIÓN DE PROCESOS DE RECAUDACIÓN Y CONTROL DE LA DEUDA	CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS	DIVISIÓN DE PROCESOS DE RECUPERACIÓN DE LA DEUDA	DERECHO	1
INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS	OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ECONOMÍA/ ADMINISTRACIÓN	1
INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS	GERENCIA DE DESARROLLO DE PERSONAS	INGENIERÍA INDUSTRIAL / CIENCIA DE DATOS / ESTADÍSTICA	2
INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS	DIVISIÓN DE FORMACIÓN Y DESARROLLO	INGENIERÍA INDUSTRIAL	2
INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS	DIVISIÓN DE CLIMA LABORAL Y COMUNICACIÓN INTERNA	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL/PSICOLOGÍA / MARKETING / DISEÑO GRÁFICO	1
OFICINA NACIONAL DE PLANEAMIENTO Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	DIVISIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	INGENIERÍA INDUSTRIAL	1
OFICINA NACIONAL DE PLANEAMIENTO Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	GERENCIA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS	ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	1
OFICINA NACIONAL DE PLANEAMIENTO Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	GERENCIA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS	ECONOMÍA PÚBLICA / ECONOMÍA	2
OFICINA NACIONAL DE PLANEAMIENTO Y ESTUDIOS ECONÓMICOS	DIVISIÓN DE ESTADÍSTICA	ECONOMÍA	3
SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	INGENIERIA INDUSTRIAL / ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS /	1