

PROCESO DE SELECCIÓN PRA N° 003 - 2022
PRÁCTICAS PREPROFESIONALES ZONA 2
(Actualizado al 10.01.2022)

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección se rige de acuerdo con las [Bases de los procesos de selección](#) para prácticas preprofesionales.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Incorporar a **39 (treinta y nueve) practicantes preprofesionales** a la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT, en el marco del Decreto Legislativo N°1401 de acuerdo con el Anexo N° 1.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

INTENDENCIA / OFICINA	TOTAL VACANTES
INTENDENCIA DE ADUANA DE IQUITOS	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE PUCALLPA	2
INTENDENCIA DE ADUANA DE SALAVERRY	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	7
INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	4
INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	6
INTENDENCIA REGIONAL LORETO	1
INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	5
INTENDENCIA REGIONAL TACNA	2
OFICINA ZONAL DE HUACHO	5
OFICINA ZONAL UCAYALI	5
Total general	39

(*) El detalle de las especialidades y las Intendencias u Oficinas consideradas, las podrá encontrar en el Anexo 1.

Durante la inscripción virtual, el postulante debe seleccionar la Intendencia / Oficina a la cual postula (sólo puede elegir una). El postulante que seleccione más de una Intendencia / Oficina será considerado como "No apto" en la etapa de "Verificación de información declarada.

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal - INRH (DIAP).

III. REQUISITOS DEL PERFIL:

DETALLE	REQUISITOS	DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA PARA LA POSTULACIÓN (*)
Formación Académica	Estudiante Universitario de las especialidades descritas en el Anexo1.	Debe declararla y registrarla en el rubro "Formación académica" del Sistema de Postulación Virtual, adjuntando el Certificado / constancia de matrícula o constancia de estudios u otro documento <u>emitido por la universidad de origen</u> que sustente el requisito solicitado.
Conocimientos de ofimática	-Microsoft Word nivel intermedio. -Microsoft Power Point nivel intermedio. -Microsoft Excel nivel intermedio.	Debe registrarlos en el Sistema de Postulación Virtual.
Competencias	-Orientación al trabajo en equipo. -Vocación de Servicio. -Orientación a resultados.	Se evalúa en la Entrevista final.

(*) Se precisa que los documentos descritos son válidos únicamente para la postulación; sin embargo, de resultar ganador deberá presentar los documentos detallados en el numeral 5.8 "Validación y suscripción de convenio" de las bases del proceso de selección.

- o Deseable contar con tercio superior.

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los criterios de evaluación del proceso de selección, pesos, puntaje mínimo aprobatorio y máximo (en la escala vigesimal 0-20), se detallan en el siguiente cuadro:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PESO	PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO	PUNTAJE MÁXIMO
Verificación de información declarada	-	Apto (cualitativo)	
Evaluación de conocimientos	25%	15.00	20.00
Evaluación de competencias	35%	13.00	20.00
Evaluación de integridad	-	Apto (cualitativo)	
Entrevista final	40%	13.00	20.00
PUNTAJE FINAL	100%	13.50	20.00

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
Duración	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Modalidad	Presencial, remota o mixta, de acuerdo a lo que establezca la unidad solicitante.
Subvención mensual	Mil doscientos y 00/100 soles (S/ 1 200,00).
Jornada formativa	Treinta (30) horas semanales de lunes a viernes.
Horario	De 08:30 hasta las 14:30 horas. El horario incluye una (1) hora de refrigerio, la cual no forma parte de la jornada formativa. La institución puede modificar el horario por causas debidamente justificadas.

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de éstos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ACTIVIDADES	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 23/12/2021 al 11/01/2022
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 12/01/2022 al 14/01/2022
Verificación de información declarada	Del 17/01/2022 al 19/01/2022
Publicación de resultados de la verificación de información declarada	20/01/2022
Evaluación de conocimientos	24/01/2022
Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos	25/01/2022
Evaluación de competencias	Del 27/01/2022 al 28/01/2022
Publicación de resultados de la evaluación de competencias	28/01/2022
Evaluación de integridad	Del 29/01/2022 al 31/01/2022
Publicación de resultados de la evaluación de integridad	02/02/2022
Entrevista final	Del 04/02/2022 al 10/02/2022
Publicación de resultados finales	14/02/2022
Validación y suscripción de convenio	Del 15/02/2022 al 28/02/2022
Inicio de prácticas	1/03/2022

División de Incorporación y Administración de Personal - Supervisión 1
Gerencia de Gestión del Empleo
Intendencia Nacional de Recursos Humanos

**ANEXO N° 1
DETALLE DE LAS INTENDENCIAS / OFICINAS Y DE LAS ESPECIALIDADES**

INTENDENCIA / OFICINA	UNIDAD ORGANICA SOLICITANTE	ESPECIALIDAD	VACANTES
INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO AYACUCHO	ECONOMÍA / ADMINISTRACIÓN	1
INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR AYACUCHO	CONTABILIDAD / ECONOMÍA	1
INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - IR AYACUCHO	DERECHO / CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA REGIONAL AYACUCHO	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE Y RECLAMAC. - IR AYACUCHO	DERECHO / CONTABILIDAD	1
OFICINA ZONAL DE HUACHO	SECCIÓN DE AUDITORÍA - OZ HUACHO	CONTABILIDAD / ADMINISTRACION / ECONOMIA	2
OFICINA ZONAL DE HUACHO	SECCIÓN DE CONTROL DE DEUDA Y COBRANZA - OZ HUACHO	ADMINISTRACION / INGENIERIA INDUSTRIAL O SISTEMAS	1
OFICINA ZONAL DE HUACHO	SECCIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - OZ. HUACHO	CONTABILIDAD / ADMINISTRACION	1
OFICINA ZONAL DE HUACHO	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO HUACHO	ADMINISTRACION / INGENIERIA INDUSTRIAL O SISTEMAS	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE SALAVERRY	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD - IA SALAVERRY	INGENIERÍA INFORMÁTICA / INGENIERIA DE SISTEMAS / ADMINISTRACION	1
INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR LA LIBERTAD	CONTABILIDAD / ADMINISTRACIÓN	2
INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - IR LA LIBERTAD	INGENIERÍA INDUSTRIAL	2
INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE RECLAMACIONES - IR LA LIBERTAD	DERECHO	1
INTENDENCIA REGIONAL LA LIBERTAD	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - IR LA LIBERTAD	DERECHO / CONTABILIDAD Y FINANZAS / ECONOMIA	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE IQUITOS	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD - IA IQUITOS	ECONOMÍA	1
INTENDENCIA REGIONAL LORETO	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR LORETO	CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO MADRE DE DIOS	ADMINISTRACIÓN / CONTABILIDAD / DERECHO	1
INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR MADRE DE DIOS	CONTABILIDAD / ECONOMÍA / DERECHO	1
INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	DIVISIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - IR MADRE DE DIOS	CONTABILIDAD / DERECHO / ECONOMÍA	1
INTENDENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS	DIVISIÓN DE SERV. AL CONTRIBUYENTE Y RECLAMAC. - IR MADRE DE DIOS	DERECHO / CONTABILIDAD Y FINANZAS / ECONOMÍA	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO DEL COMPLEJO FRONTERIZO SANTA ROSA	INGENIERÍA DE SISTEMAS / INGENIERIA COMERCIAL / ADMINISTRACION	1

INTENDENCIA / OFICINA	UNIDAD ORGANICA SOLICITANTE	ESPECIALIDAD	VACANTES
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA - IA TACNA	INGENIERÍA DE SISTEMAS / INGENIERÍA COMERCIAL / ADMINISTRACIÓN	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	SECCIÓN DE MANIFIESTOS - IA TACNA	INGENIERÍA DE SISTEMAS / INGENIERÍA DE SISTEMAS COMPUTACIONALES / ESTADÍSTICA	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	SECCIÓN DE RÉGIMENES DEFINITIVOS - IA TACNA	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS / INGENIERÍA COMERCIAL / CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO TACNA	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS / INGENIERIA COMERCIAL / INGENIERIA SISTEMAS	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO - IA TACNA	DERECHO / CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE TACNA	DIVISIÓN DE ATENCIÓN FRONTERIZA - IA TACNA	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS / ECONOMÍA / CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA REGIONAL TACNA	DIVISIÓN DE AUDITORÍA - IR TACNA	CONTABILIDAD	1
INTENDENCIA REGIONAL TACNA	DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - IR TACNA	ADMINISTRACIÓN	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE PUCALLPA	DIVISIÓN DE TÉCNICA ADUANERA, RECAUDACIÓN Y CONTABILIDAD - IA PUCALLPA	CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS / DERECHO	1
INTENDENCIA DE ADUANA DE PUCALLPA	DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO- IA PUCALLPA	DERECHO / ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES / INGENIERÍA DE SISTEMAS	1
OFICINA ZONAL UCAYALI	SECCIÓN DE AUDITORÍA - OZ UCAYALI	CONTABILIDAD / ECONOMÍA / ADMINISTRACIÓN	2
OFICINA ZONAL UCAYALI	SECCIÓN DE CONTROL DE LA DEUDA Y COBRANZA - OZ UCAYALI	CONTABILIDAD Y GESTIÓN TRIBUTARIA / ADMINISTRACIÓN / ECONOMÍA	1
OFICINA ZONAL UCAYALI	SECCIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE - OZ UCAYALI	CONTABILIDAD Y GESTIÓN TRIBUTARIA / ADMINISTRACIÓN / DERECHO	1
OFICINA ZONAL UCAYALI	SECCIÓN DE SOPORTE ADMINISTRATIVO UCAYALI	ADMINISTRACIÓN / CONTABILIDAD / ECONOMÍA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	1