

PROCESO DE SELECCIÓN PRÁCTICAS **PREPROFESIONALES LIMA** **(PRA N°001 - 2024)**

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases de los procesos de selección](#) para prácticas preprofesionales.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECÍFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Incorporar a **87 (Ochenta y siete) practicantes preprofesionales** a la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT, en el marco del Decreto Legislativo N°1401 de acuerdo con el Anexo N° 1.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

La relación de las especialidades por cada Intendencia / Oficina, se especifican en el Anexo 1 de la presente convocatoria.

Al momento de su inscripción, el postulante debe seleccionar la Intendencia / Oficina a la cual postula (**sólo puede elegir una**).

El postulante que seleccione más de una Intendencia u Oficina o seleccione alguna que no requiera su formación académica, será considerado como “NO APTO” en la etapa de “Verificación de información declarada”.

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. REQUISITOS DEL PERFIL:

| DETALLE | REQUISITOS | DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA (Debe declararla y adjuntar sustento) | REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA" | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------------------------|-----------|-----------|----------------------|---------------------------------------|-----------|------------|----------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|
| Formación Académica | Estudiante Universitario de las especialidades de diez (10) ciclos o doce (12) ciclos o estudiante de Institutos de Educación Superior descritos en el Anexo1, según lo siguiente: | Certificado o constancia de estudios expedida por la universidad o de Institutos de Educación Superior de origen u otro documento emitido por la universidad o de Institutos de Educación Superior, que acredite la condición de estudiante debidamente firmado y sellado por su representante. (*) | Sección 3 "Formación Académica" | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tipo de estudio</th> <th rowspan="2">Ciclo académico</th> <th>Matriculado / En curso/ Culminado</th> <th>Matriculado / En curso</th> </tr> <tr> <th>Ciclo mínimo</th> <th>Ciclo máximo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Universitario</td> <td>Para carreras de 10 ciclos académicos</td> <td>7mo ciclo</td> <td>8vo ciclo</td> </tr> <tr> <td>Universitario</td> <td>Para carreras de 12 ciclos académicos</td> <td>9no ciclo</td> <td>10mo ciclo</td> </tr> <tr> <td>Profesional Técnico</td> <td>Para carreras de 6 ciclos académicos</td> <td>3er ciclo</td> <td>4to ciclo</td> </tr> </tbody> </table> | | | Tipo de estudio | Ciclo académico | Matriculado / En curso/ Culminado | Matriculado / En curso | Ciclo mínimo | Ciclo máximo | Universitario | Para carreras de 10 ciclos académicos | 7mo ciclo | 8vo ciclo | Universitario | Para carreras de 12 ciclos académicos | 9no ciclo | 10mo ciclo | Profesional Técnico | Para carreras de 6 ciclos académicos | 3er ciclo | 4to ciclo |
| | Tipo de estudio | | | | | Ciclo académico | Matriculado / En curso/ Culminado | Matriculado / En curso | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Ciclo mínimo | Ciclo máximo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Universitario | Para carreras de 10 ciclos académicos | 7mo ciclo | 8vo ciclo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Universitario | Para carreras de 12 ciclos académicos | 9no ciclo | 10mo ciclo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Profesional Técnico | Para carreras de 6 ciclos académicos | 3er ciclo | 4to ciclo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Conocimientos de ofimática | -Microsoft Word nivel intermedio. -Microsoft Power Point nivel intermedio. -Microsoft Excel nivel intermedio. | Debe registrarlo en el sistema de postulación, no requiere sustento adicional. | Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos" | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Requisitos adicionales | Disponibilidad para realizar prácticas de lunes a viernes de manera presencial, de acuerdo con el horario de la modalidad formativa, establecido en el procedimiento vigente. | Declaración jurada registrada en el Sistema de postulación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competencias | - Motivación por el resultado - Pasión por el servicio - Trabajo colaborativo | Se evalúa en la Entrevista final. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(*) Se precisa que los documentos descritos son válidos únicamente para la postulación, de resultar ganador deberá presentar los documentos detallados en el numeral 5.8 "Suscripción de convenio" de las bases del proceso de selección.

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los criterios de evaluación del proceso de selección, pesos, puntaje mínimo aprobatorio y máximo (en la escala vigesimal 0-20), se detallan en el siguiente cuadro:

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PESO | PUNTAJE MÍNIMO APROBATORIO | PUNTAJE MÁXIMO |
|---------------------------------------|-------------|----------------------------|----------------|
| Verificación de Información declarada | - | Apto (cualitativo) | |
| Evaluación de conocimientos | 50% | 13.00 | 20.00 |
| Evaluación de competencias | - | Rindió (cualitativo) | |
| Evaluación de integridad | - | Rindió (cualitativo) | |
| Entrevista final | 50% | 13.00 | 20.00 |
| PUNTAJE FINAL | 100% | 13.00 | 20.00 |

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---------------------------|--|
| Duración | Hasta el 31 de diciembre de 2024, con posibilidad de prórroga en atención a la disponibilidad presupuestal. |
| Modalidad | Presencial |
| Subvención Mensual | Mil doscientos y 00/100 soles (S/ 1 200,00) . |
| Jornada formativa | Treinta (30) horas semanales de lunes a viernes. |
| Horario | De 08:30 hasta las 14:30 horas. El horario incluye una (1) hora de refrigerio, la cual no forma parte de la jornada formativa. La institución puede modificar el horario por causas debidamente justificadas. |

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

| ACTIVIDADES | FECHAS |
|---|------------------------------|
| Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe | Del 27/12/2023 al 11/01/2024 |
| Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe | Del 12/01/2024 al 16/01/2024 |
| Verificación de información declarada | Del 17/01/2024 al 22/01/2024 |
| Publicación de resultados de la verificación de información declarada | 23/01/2024 |
| Evaluación de conocimientos | 25/01/2024 |
| Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos | 26/01/2024 |
| Evaluación de competencias | 30/01/2024 |
| Publicación de resultados de la evaluación de competencias | 31/01/2024 |
| Evaluación de integridad | 02/02/2024 |
| Publicación de resultados de la evaluación de integridad | 14/02/2024 |
| Entrevista final | Del 19/02/2024 al 27/02/2024 |
| Publicación de resultados finales | 04/03/2024 |
| Validación y suscripción de convenio | Del 05/03/2024 al 18/03/2024 |
| Inicio de prácticas | 19/03/2024 |

División de Incorporación y Administración de Personal
Gerencia de Gestión del Empleo
Intendencia Nacional de Recursos Humanos

**ANEXO N° 1
DETALLE DE LAS INTENDENCIAS / OFICINAS Y DE LAS ESPECIALIDADES**

| SEDE | INTENDENCIA / OFICINA | UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE | TIPO DE FORMACIÓN | ESPECIALIDAD | VACANTES |
|------|--|---|-------------------|---|----------|
| LIMA | INSTITUTO ADUANERO Y TRIBUTARIO | DIVISIÓN DE FORMACIÓN | UNIVERSITARIA | GESTIÓN Y ALTA DIRECCIÓN/INGENIERÍA INDUSTRIAL | 1 |
| LIMA | INSTITUTO ADUANERO Y TRIBUTARIO | GERENCIA DE INVESTIGACIÓN ACADÉMICA Y APLICADA | UNIVERSITARIA | DERECHO | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL | OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ADUANA AÉREA Y POSTAL | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ADMINISTRACIÓN | 2 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL | OFICINA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO ADUANA AÉREA Y POSTAL | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/INGENIERÍA DE SISTEMAS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL | DIVISIÓN DE CONTROL OPERATIVO | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA DE SISTEMAS/INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL | SECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL ELECTRÓNICO | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL | SECCIÓN DE RECAUDACIÓN | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL | DIVISIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO OPERATIVO | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO | SECCIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO CONTENCIOSOS | UNIVERSITARIA | NEGOCIOS INTERNACIONALES/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO | SECCIÓN DE DETERMINACIÓN DE VALOR | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO | DIVISIÓN DE RÉGIMENES DE DEPÓSITO Y TRÁNSITO | UNIVERSITARIA | DERECHO/NEGOCIOS INTERNACIONALES | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE ADUANA MARÍTIMA DEL CALLAO | SECCIÓN DE CONTABILIDAD ADUANERA | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE PRINCIPALES CONTRIBUYENTES NACIONALES | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE | UNIVERSITARIA | DERECHO | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA DE PRINCIPALES CONTRIBUYENTES NACIONALES | DIVISIÓN DE AUDITORÍA I | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | OFICINA DE CONTROL DE GESTIÓN | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ECONOMÍA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE NO CONTENCIOSOS I | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN DE COBRANZA | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA DE SISTEMAS/INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE COBRANZA I | UNIVERSITARIA | DERECHO/ADMINISTRACIÓN | 1 |

| SEDE | INTENDENCIA / OFICINA | UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE | TIPO DE FORMACIÓN | ESPECIALIDAD | VACANTES |
|------|--|---|-------------------|---------------------------------------|----------|
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE COBRANZA IV | UNIVERSITARIA | DERECHO/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE CONTROL DE OPERACIONES | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE I | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE I | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE II | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE II | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE III | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE IV | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE V | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | GERENCIA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO INTENDENCIA LIMA | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE AUDITORÍA I | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/DERECHO | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE AUDITORÍA II | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE AUDITORÍA III | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/ECONOMÍA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN DE FISCALIZACIÓN | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE CONTROL MASIVO I | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/ECONOMÍA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE CONTROL MASIVO II | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA LIMA | DIVISIÓN DE NO CONTENCIOSOS | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN | DIVISIÓN DE ALMACENES | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN | DIVISIÓN DE DISPOSICIÓN DE BIENES Y MERCANCÍAS | UNIVERSITARIA | DERECHO | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN | DIVISIÓN DE CONTRATACIONES | UNIVERSITARIA | DERECHO | 1 |

| SEDE | INTENDENCIA / OFICINA | UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE | TIPO DE FORMACIÓN | ESPECIALIDAD | VACANTES |
|------|--|---|---------------------|--|----------|
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN | DIVISIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL ADUANERO | DIVISIÓN DE FISCALIZACIÓN POSTERIOR | UNIVERSITARIA | NEGOCIOS INTERNACIONALES/ADMINISTRACIÓN | 3 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL ADUANERO | DIVISIÓN DE ATENCIÓN AL USUARIO ADUANERO Y LIBERACIONES | UNIVERSITARIA | COMUNICACIONES | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL ADUANERO | DIVISIÓN DE ATENCIÓN AL USUARIO ADUANERO Y LIBERACIONES | UNIVERSITARIA | NEGOCIOS INTERNACIONALES/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE DESARROLLO E INNOVACIÓN ADUANERA | DIVISIÓN DE CLASIFICACIÓN ARANCELARIA | PROFESIONAL TÉCNICO | ARCHIVOS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES | GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/INGENIERÍA DE SISTEMAS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES | GERENCIA DE DISEÑO DE INVERSIONES | UNIVERSITARIA | ARQUITECTURA/INGENIERÍA SANITARIA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES | GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES | UNIVERSITARIA | INGENIERIA CIVIL | 2 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE ESTRATEGIAS Y RIESGOS | GERENCIA DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y RIESGOS | UNIVERSITARIA | ECONOMÍA/CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE FORMULACIÓN DE INVERSIONES Y FINANZAS | GERENCIA FINANCIERA | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE FORMULACIÓN DE INVERSIONES Y FINANZAS | DIVISIÓN DE PRESUPUESTO | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD/ECONOMÍA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE GESTIÓN DE PROCESOS | DIVISIÓN DE GESTIÓN DE ORIENTACIÓN | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES/INGENIERÍA TEXTIL | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE ADMISIBILIDAD Y PROGRAMACIÓN | UNIVERSITARIA | DERECHO/CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE CUMPLIMIENTO | UNIVERSITARIA | DERECHO/CONTABILIDAD | 2 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE RECLAMACIONES II - GAFT I | UNIVERSITARIA | DERECHO/CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE RECLAMACIONES I | UNIVERSITARIA | DERECHO | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE RECLAMACIONES II | UNIVERSITARIA | DERECHO/CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE RECLAMACIONES III | UNIVERSITARIA | DERECHO/CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE IMPUGNACIONES | DIVISIÓN DE CONTROL CONCURRENTE II - GAF ADUANAS | UNIVERSITARIA | DERECHO/CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE INSUMOS QUÍMICOS Y BIENES FISCALIZADOS | GERENCIA OPERATIVA DEL REGISTRO DE BIENES FISCALIZADOS | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ADMINISTRACIÓN | 2 |

| SEDE | INTENDENCIA / OFICINA | UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE | TIPO DE FORMACIÓN | ESPECIALIDAD | VACANTES |
|------|--|---|-------------------|---|----------|
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE INSUMOS QUÍMICOS Y BIENES FISCALIZADOS | GERENCIA DE FISCALIZACIÓN DE BIENES FISCALIZADOS | UNIVERSITARIA | ADMINISTRACIÓN/ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS | DIVISIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO | UNIVERSITARIA | PSICOLOGÍA/INGENIERÍA INDUSTRIAL | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS | DIVISIÓN DE RELACIONES LABORALES | UNIVERSITARIA | DERECHO | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | DIVISIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA DE SISTEMAS/INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | DIVISIÓN DE ARQUITECTURA DE INFORMACIÓN Y APLICACIONES | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA DE SISTEMAS/INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS | 1 |
| LIMA | INTENDENCIA NACIONAL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | DIVISIÓN DE SOPORTE Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA DE SISTEMAS/INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS | 1 |
| LIMA | PROCURADURÍA PÚBLICA | PROCURADURÍA PÚBLICA | UNIVERSITARIA | DERECHO | 10 |
| LIMA | SECRETARÍA INSTITUCIONAL | GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL | UNIVERSITARIA | PERIODISMO/COMUNICACIONES | 1 |
| LIMA | SECRETARÍA INSTITUCIONAL | GERENCIA DE DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO ADUANERO | UNIVERSITARIA | CONTABILIDAD | 1 |
| LIMA | SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADUANAS | OFICINA DE GESTIÓN Y COORDINACIÓN ADUANERA | UNIVERSITARIA | ESTADÍSTICA/INGENIERÍA DE SISTEMAS | 1 |
| LIMA | SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADUANAS | OFICINA DE GESTIÓN Y COORDINACIÓN ADUANERA | UNIVERSITARIA | COMUNICACIONES/DISEÑO GRÁFICO | 1 |
| LIMA | UNIDAD EJECUTORA MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA SUNAT | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA INDUSTRIAL/ADMINISTRACIÓN | 1 |
| LIMA | UNIDAD EJECUTORA MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA SUNAT | COORDINACIÓN TÉCNICA | UNIVERSITARIA | INGENIERÍA EMPRESARIAL/NEGOCIOS INTERNACIONALES | 1 |