

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 077 - 2021

ASISTENTE DE EQUIPAJE

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las Bases publicadas en esta convocatoria.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas presenciales del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de LIMA

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de TRES (3) ASISTENTE DE EQUIPAJE para Asegurar la continuidad del efectivo control aduanero, y, correcto servicio y atención a los viajeros en el Aeropuerto Internacional Jorge Chavez.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

3Z1700 - DIVISIÓN DE EQUIPAJES DE LA INTENDENCIA DE ADUANA AÉREA Y POSTAL

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Apoyar en la descarga de equipajes de los viajeros que se someten al control aduanero.
2. Apoyar en la carga, descarga y traslado de mercancías que cayeron en abandono legal y/o comiso administrativo desde el salón de llegadas internacionales hasta los almacenes de la Intendencia de Aduana Aérea y Postal.
3. Apoyar en la carga, descarga y traslado de equipajes de los viajeros desde la zona de control aduanero hasta el área de valoración.
4. Otras funciones que se le asigne.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES:

1.1 Coordinaciones Internas :

--

1.2 Coordinaciones Externas :

--

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

DETALLE	REQUISITOS
Formación Académica	Secundaria Completa.
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Microsoft Power Point Nivel Básico. - Microsoft Excel Nivel Básico. - Microsoft Word Nivel Básico.
Experiencia (1)	General: - Seis (06) meses. Específica (Incluido en la experiencia general): - Seis (06) meses en labores de carga y descarga. Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica: AUXILIAR O ASISTENTE
Requisitos Adicionales	Tener buenas condiciones de salud y estado físico.

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases del proceso de selección, es responsabilidad del postulante que la información declarada en el Formato Único de Postulación coincida de forma exacta con los documentos de sustento que adjunte, caso contrario, no se considerará dicha información.

Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación correspondiente.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Evaluación virtual de conocimientos del puesto (CP)	25.00%	13	20
Evaluación curricular el puntaje se asigna sobre la experiencia específica.	35.00%	13	20
Cumple con el tiempo mínimo requerido.		13.00 puntos	
Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido		17.00 puntos	
Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido		20.00 puntos	
Entrevista final	40.00%	13	20
PUNTAJE FINAL	100%	13	20

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y modalidad de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de Trabajo: Presencial, Remota o Mixta.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/ 1,500.00 (Un Mil Quinientos Y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	48 HORAS SEMANALES EN TURNOS ROTATIVOS (DE LUNES A DOMINGO INCLUIDOS FERIADOS)

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ACTIVIDADES	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 18/10/2021 al 20/10/2021
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 18/10/2021 al 20/10/2021
Evaluación virtual de conocimientos del puesto (CP)	21/10/2021
Publicación de resultados de la evaluación de conocimientos	21/10/2021
Evaluación curricular	25/10/2021
Publicación de resultados de evaluación curricular	27/10/2021
Entrevista final	Del 28/10/2021 al 29/10/2021
Publicación de resultados finales	29/10/2021
Suscripción de contrato	02/11/2021
Inicio de labores	03/11/2021