PROCESO DE SELECCIÓN CAS Nº 318 - 2022
ESPECIALISTA EN CIBERSEGURIDAD

INTENDENCIA NACIONAL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las Bases de los procesos de selección de personal para la contratación administrativa de servicios - CAS en el marco de la Ley N° 31365.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:
Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS

2.1 Objeto de la convocatoria:
Contratar los servicios de UN (1) ESPECIALISTA EN CIBERSEGURIDAD para Analizar, investigar y elaborar informes técnicos especializado en materia de ciberseguridad.

2.2 Unidad orgánica solicitante:
1U0100 - OFICINA DE SEGURIDAD INFORMÁTICA

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:
8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR

1. Elaborar procedimientos establecidos para identificación, prevención y contención de amenazas a la ciberseguridad.
2. Analizar las incidencias de seguridad y los eventos de los equipos de tecnología de información en busca de amenazas a la ciberseguridad de SUNAT.
3. Investigar y aplicar las mejores prácticas de ciberseguridad en activos de tecnología de información de la institución.
4. Participar con los responsables en el desarrollo de recursos técnicos de seguridad para los activos de tecnología de información.
5. Coordinar y participar con entidades u organizaciones relacionadas a seguridad para fortalecer la seguridad institucional.
6. Realizar seguimiento al cumplimiento de políticas, estándares y procedimientos de seguridad.
7. Elaborar informes técnicos especializados y emitir opinión técnica en materia de la competencia.
8. Cumplir otras funciones que, en el ámbito de su competencia, le encomiende el jefe de la Oficina de Seguridad Informatica.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

4.1 Coordinaciones Internas :
Áreas normativas, usuarias y técnicas informáticas

4.2 Coordinaciones Externas :
Entidades públicas relacionadas con los procesos de contrataciones del Estado (OSCE, Perú Compras)

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

DETALLE	REQUISITOS	REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA"
Formación Académica	Bachiller Universitario en Ciencias de la Computación o menciones afines, o Bachiller Universitario en Ingeniería de Sistemas o menciones afines, o Bachiller Universitario en Ingeniería de Software o menciones afines, o Bachiller Universitario en Ingeniería Industrial o menciones afines, o Bachiller Universitario en Ingeniería Informática o menciones afines.	*Sección 3 "Formación Académica"*
Conocimientos Técnicos	-Conocimiento de infraestructura tecnológica CERT y CSIRT seguridad y protección de ciberseguridad. -Conocimiento de sistemas operativos Unix, Windows a nivel intermedio. -Conocimiento de base de datos SQLserver, Informix, Oracle a nivel intermedio. -Conocimiento de comunicaciones y networking. -Conocimiento de Seguridad en Cloud. -Conocimiento de seguridad informática o seguridad de información. -Conocimiento de gestión de riesgos de tecnología. -Conocimiento de ISO 27001, NIST y buenas prácticas internacionales.	*Declaración Jurada de Postulación*
Cursos o Programas de Especialización	- Curso de Ciberseguridad con certificado de participación con una duración mínima de 12 horas (no acumulables). - Curso o Diplomado de Seguridad de Informacion con una duración mínima de 12 horas (no acumulables). - Curso de Ethical Hacking con certificado de participación con una duración mínima de 20 horas (no acumulables). - Curso de PMP o certificado de participación basado en PMBOK o de gestión de proyectos con una duración mínima de 35 horas (no acumulables).	*Sección 4 "Cursos o Programas de Especialización"*
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/ Dialectos	- Microsoft Power Point Nivel Intermedio. - Microsoft Excel Nivel Intermedio.- Microsoft Word Nivel Intermedio. - Inglés Nivel Básico.	*Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos"*
Experiencia (1)	**General:** - Seis (06) años **Específica (Incluido en la experiencia general):** - Tres (03) años de experiencia en el puesto de función o en Tecnología de información; de los cuales incluye dos (02) años de experiencia en el puesto en la función de seguridad informática o información implementando de controles de seguridad a nivel organizacional y participación en proyectos de seguridad informática o de información. **Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica:** - **ESPECIALISTA**	*Sección 7 "Experiencia"*
Requisitos Adicionales	Mejora continua, Proactividad. Haber participado como responsable como mínimo en tres (3) soluciones tecnológicas.	*Declaración Jurada de Postulación*
Habilidades o competencias	Orientación al Trabajo en equipo, Vocación de Servicio, Orientación al Resultado.	*Se evaluará en la etapa de Entrevista*

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases del proceso de selección, el postulante es responsable de la información consignada en el Formato Único de Postulación, el cual tiene carácter de declaración jurada y debe encontrarse sustentado con los documentos que adjunte, caso contrario, dicha información se considera no válida. Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación correspondiente.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Verificación de Información Declarada (VID)	-	APTO (Cualitativo)	
Evaluación de Integridad	-	APTO (Cualitativo)	
Evaluación Curricular El puntaje se asigna sobre la experiencia específica. Cumple con el tiempo mínimo requerido. — 13.00 puntos Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido — 17.00 puntos Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido — 20.00 puntos	60.00%	13.00	20.00
Entrevista	40.00%	13.00	20.00
PUNTAJE FINAL	**100%**	**13.00**	**20.00**

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y modalidad de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de trabajo: Presencial, Remoto o Mixto.
Duración del contrato	PLAZO DETERMINADO: **Hasta el 31 de diciembre de 2022**, con posibilidad de renovación, como máximo hasta el 31/12/2023.
Remuneración mensual	**S/ 8,500.00 (Ocho Mil Quinientos Y 00/100 soles)** Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	40 HORAS SEMANALES

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web **https://unete.sunat.gob.pe/**. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.

- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 03/10/2022 al 17/10/2022
Inscripción Virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 13/10/2022 al 17/10/2022
Verificación de Información Declarada (VID)	18/10/2022
Publicación de Resultados de la VID	19/10/2022
Evaluación de Integridad	21/10/2022
Publicación de Resultados de la Evaluación de Integridad	24/10/2022
Evaluación Curricular	Del 26/10/2022 al 27/10/2022
Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular	04/11/2022
Entrevista	Del 08/11/2022 al 14/11/2022
Publicación de Resultados Finales	15/11/2022
Suscripción de Contrato	Del 16/11/2022 al 22/11/2022
Inicio de Labores	23/11/2022

División de Incorporación y Administración de Personal - Supervisión 1
Gerencia de Gestión del Empleo
Intendencia Nacional de Recursos Humanos