PROCESO DE SELECCIÓN CAS Nº 309 - 2022
ARQUITECTO ESPECIALISTA EN EJECUCIÓN DE OBRAS DE PROYECTOS DE INVERSION E IOARRS.

INTENDENCIA NACIONAL DE EJECUCION DE INVERSIONES

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las Bases de los procesos de selección de personal para la contratación administrativa de servicios - CAS en el marco de la Ley N° 31365.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (1) ARQUITECTO ESPECIALISTA EN EJECUCIÓN DE OBRAS DE PROYECTOS DE INVERSION E IOARRS. para responsable de supervisar que los procesos de ejecución de las obras, de proyectos de inversión e IOARRs, que se desarrollen en estricto cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

8I3000 - GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSIONES

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Brindar soporte técnico relativo a la ejecución de los proyectos de inversión e IOARRs.
2. Formular las especificaciones técnicas y términos de referencia necesarios para el desarrollo de los proyectos de inversión e IOARRs asignados, dentro del proceso de ejecución del proyecto de la fase de inversión, en el ámbito de su competencia.
3. Realizar las labores de inspector de obra, en el marco de lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Realizar el monitoreo y control de los proyectos de IOARRs, de acuerdo con su plan de gestión y con los estudios definitivos o expedientes técnicos aprobados. Asimismo, realizar la evaluación y aprobación de las valorizaciones.
5. Emitir opinión técnica respecto de la necesidad de ejecutar prestaciones adicionales, reducciones y/o ampliaciones de plazo contractual, en contratos de obra o de supervisión de obra.
6. Emitir pronunciamiento respecto de las liquidaciones presentadas, dentro del plazo legal. Asimismo, formular y comunicar dichas liquidaciones en los casos que no se cumpliera con presentarlas.
7. Emitir los informes técnicos de evaluación y proponer las soluciones pertinentes a los problemas y/o absolución de consultas técnicas, contractuales o de otra índole, que se susciten durante la ejecución de los proyectos de inversión e IOARRs, en el ámbito de su competencia.
8. Proyectar las resoluciones y demás documentos que requieran ser emitidos por la Gerencia de la Gerencia de Ejecución de Inversiones de la INEI, vinculados a las funciones de su competencia
9. Elaboración y emisión de informes técnicos para la liquidación del PI y cierre del proyecto.
10. Realizar la entrega de los proyectos de inversión e IOARRs al área beneficiaria, de acuerdo con el procedimiento vigente.

11. Formar parte de los comités especiales de los procesos de selección que se contraten.
12. Viajes vinculados a la coordinación de ejecución de proyectos.
13. Cumplir con otras funciones, que en el ámbito de su competencia, le encomiende la Gerencia de Ejecución de Inversiones de la Intendencia Nacional de Ejecución de Inversiones.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES:

4.1 Coordinaciones Internas **:** Todas las Unidades Orgánicas
4.2 Coordinaciones Externas **:** Proveedores

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

DETALLE	REQUISITOS	REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA"
Formación Académica	Titulado Universitario en Arquitectura.	*Sección 3 "Formación Académica"*
Colegiatura	Colegiatura y habilitación profesional vigente	*Sección 1 "Información Personal"*
Conocimientos Técnicos	- Normas peruanas e internacionales relativas a su especialidad. - Reglamento Nacional de Edificaciones. - Manejo de sistemas: Auto-CAD; MS Project y Office 2013. - Gestión de Proyectos.	*Declaración Jurada de Postulación*
Cursos o Programas de Especialización	- Curso en La Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento con una duración mínima de 12 horas (no acumulables) - Curso en Sistema Nacional de Inversión Pública o Invierte.Pe con una duración mínima de 12 horas (no acumulables)	*Sección 4 "Cursos o Programas de Especialización"*
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/ Dialectos	- Microsoft Power Point Nivel Intermedio. - Microsoft Excel Nivel Intermedio. - Microsoft Word Nivel Intermedio.	*Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos"*
Experiencia (1)	**General:** - Ocho (08) años. **Específica (Incluida en la experiencia general):** - Dos (02) años como especialista, residente o inspector o supervisor o gestor o coordinador o monitor de obras públicas y/o privadas. **Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica:** - ESPECIALISTA	*Sección 7 "Experiencia"*
Requisitos Adicionales	Disponibilidad para viajar al interior del país.	*Declaración Jurada de Postulación*

DETALLE	REQUISITOS	REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA"
Habilidades o competencias	Orientación al Trabajo en Equipo, Vocación de Servicio, Orientación al Resultado.	*Se evaluará en la etapa de Entrevista*

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases del proceso de selección, el postulante es responsable de la información consignada en el Formato Único de Postulación, el cual tiene carácter de declaración jurada y debe encontrarse sustentado con los documentos que adjunte, caso contrario, dicha información se considera no válida. Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación correspondiente.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Verificación de Información Declarada (VID)	-	APTO (Cualitativo)	
Evaluación de Integridad	-	APTO (Cualitativo)	
Evaluación Curricular El puntaje se asigna sobre la experiencia específica. Cumple con el tiempo mínimo requerido. — 13.00 puntos Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido — 17.00 puntos Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido — 20.00 puntos	60.00%	13.00	20.00
Entrevista	40.00%	13.00	20.00
PUNTAJE FINAL	**100%**	**13.00**	**20.00**

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y modalidad de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de trabajo: Mixto.
Duración del contrato	**Plazo indeterminado**
Remuneración mensual	**S/ 8,000.00 (Ocho Mil Y 00/100 soles)** Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	40 HORAS SEMANALES

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web **https://unete.sunat.gob.pe/**. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 26/09/2022 al 10/10/2022
Inscripción Virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 03/10/2022 al 10/10/2022
Verificación de Información Declarada (VID)	11/10/2022
Publicación de Resultados de la VID	12/10/2022
Evaluación de Integridad	Del 14/10/2022 al 17/10/2022
Publicación de Resultados de la Evaluación de Integridad	17/10/2022
Evaluación Curricular	Del 19/10/2022 al 21/10/2022
Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular	26/10/2022
Entrevista	Del 02/11/2022 al 04/11/2022
Publicación de Resultados Finales	07/11/2022
Suscripción de Contrato	Del 08/11/2022 al 14/11/2022
Inicio de Labores	15/11/2022

División de Incorporación y Administración de Personal
Gerencia de Gestión del Empleo
Intendencia Nacional de Recursos Humanos