

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 234 - 2023 **INGENIERO CIVIL**

INTENDENCIA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases para los procesos de selección de personal D.L. N°1057-CAS](#) vigentes en la fecha de publicación de la presente convocatoria.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (1) INGENIERO CIVIL para Brindar soporte técnico a los mantenimientos de la infraestructura de los locales de la Institución, realizar las evaluaciones técnicas a los locales, a fin de atender las necesidades de mantenimiento y equipamiento institucional, así como participar en la coordinación de la ejecución de obras.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

8B8100 - DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Brindar soporte técnico relacionado a la ejecución de los programas de mantenimiento y obras de refacción y acondicionamiento en las diferentes dependencias de la SUNAT.
2. Elaborar especificaciones técnicas, términos de referencia, presupuestos, metrados, planos y cronogramas vinculados a la ejecución y mantenimiento de infraestructura y equipamiento de la SUNAT.
3. Elaborar las valorizaciones y gestionar su conformidad, así como realizar otros documentos o reportes vinculados a la ejecución de obras y mantenimiento de las edificaciones, verificando el cumplimiento de la obra, plazo, presupuesto y calidad.
4. Emitir informes técnicos sobre la autorización de las ampliaciones de plazo, adicionales y otros de materia de su competencia en la ejecución y mantenimiento de obras de la SUNAT.
5. Participar en la supervisión de los contratos de mantenimiento de infraestructura de locales, inspección de obras, ampliaciones, acondicionamientos o remodelaciones que SUNAT contrate.
6. Formar parte de los Comités de Recepción de Obras y de Comités Especiales de los procesos de selección que SUNAT contrate.
7. Efectuar la evaluación técnica de los locales y edificaciones de la SUNAT en su especialidad.
8. Elaborar disposiciones normativas internas de competencia de la División de Infraestructura y Mantenimiento.
9. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO:

4.1 Condición Atípica:

-

4.2 Periodicidad:

-

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

| DETALLE | REQUISITOS | REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA" |
|---|--|---|
| Formación Académica | Titulado Universitario en Ingeniería Civil. | Sección 3 "Formación Académica" |
| Colegiatura | Colegiatura y habilitación profesional vigente | Sección 1 "Información Personal" |
| Conocimientos Técnicos | Conocimiento de MS Project, entre otros similares. Manejo del software en ingeniería Auto CAD y S-10. | Declaración Jurada de Postulación |
| Cursos o Programas de Especialización | - Programa de especialización de Contrataciones públicas o Gestión logística con una duración mínima de 90 horas (no acumulables). - Programa de especialización de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo con una duración mínima de 90 horas (no acumulables). | Sección 4 "Cursos o Programas de Especialización" |
| Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos | - Microsoft Power Point Nivel Intermedio. - Microsoft Excel Nivel Intermedio. - Microsoft Word Nivel Intermedio. | Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas/ Dialectos" |
| Experiencia (1) | <u>GENERAL:</u> - Cinco (05) años de experiencia profesional. <u>ESPECÍFICA (INCLUIDA EN LA EXPERIENCIA GENERAL):</u> - A. Especifica (Incluida en la experiencia general): Cinco (05) años (incluidos en la experiencia general) de haber ocupado cargos de residente o supervisor de obras en empresas privadas o del estado. -B. En el nivel mínimo del puesto (Incluida en el punto A): Cinco (05) años como Especialista. | Sección 7 "Experiencia" |
| Requisitos Adicionales | Disponibilidad para viajar a cualquier parte del país. | Declaración Jurada de Postulación |
| Habilidades o competencias | Trabajo colaborativo, motivación por el resultado, pasión por el servicio. | Se evaluará en la entrevista |

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases del proceso de selección, el postulante es responsable de la información consignada en el Formato Único de Postulación, el cual tiene carácter de declaración jurada y debe encontrarse sustentado con los documentos que adjunte, caso contrario, dicha información se considera no válida. Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación correspondiente.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

| EVALUACIONES | PESO | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO | | | | | | | | |
|--|--------------|----------------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|--|--|--|
| Evaluación Curricular: El puntaje se asigna sobre la experiencia específica. | 60.00% | 13 | 20 | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>CRITERIO</th> <th>PUNTAJE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cumple con el tiempo mínimo requerido.</td> <td>13.00 puntos</td> </tr> <tr> <td>Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido</td> <td>17.00 puntos</td> </tr> <tr> <td>Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido</td> <td>20.00 puntos</td> </tr> </tbody> </table> | CRITERIO | PUNTAJE | Cumple con el tiempo mínimo requerido. | 13.00 puntos | Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido | 17.00 puntos | Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido | 20.00 puntos | | | |
| CRITERIO | PUNTAJE | | | | | | | | | | |
| Cumple con el tiempo mínimo requerido. | 13.00 puntos | | | | | | | | | | |
| Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido | 17.00 puntos | | | | | | | | | | |
| Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido | 20.00 puntos | | | | | | | | | | |
| Evaluación de Integridad | - | RINDIO (Cualitativo) | | | | | | | | | |
| Entrevista | 40.00% | 13 | 20 | | | | | | | | |
| PUNTAJE FINAL | 100% | 13 | 20 | | | | | | | | |

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|--|
| Lugar y modalidad de prestación del servicio | Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de trabajo: Presencial |
| Duración del contrato | PLAZO DETERMINADO: Hasta el 30 de diciembre de 2023. Con posibilidad de renovación hasta el 31/12/2024 |
| Remuneración Mensual | S/ 7,500.00 (Siete Mil Quinientos Y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Jornada Laboral | 40 horas semanales |

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

| ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN | FECHAS |
|--|------------------------------|
| Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe | Del 13/11/2023 al 24/11/2023 |
| Inscripción Virtual en unete.sunat.gob.pe | Del 22/11/2023 al 24/11/2023 |
| Evaluación Curricular | Del 28/11/2023 al 29/11/2023 |
| Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular | 05/12/2023 |
| Evaluación de Integridad | 11/12/2023 |
| Publicación de Resultados de la Evaluación de Integridad | 12/12/2023 |
| Entrevista | Del 14/12/2023 al 16/12/2023 |
| Publicación de Resultados Finales | 18/12/2023 |
| Suscripción de Contrato | Del 19/12/2023 al 27/12/2023 |
| Inicio de Labores | 28/12/2023 |