

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 181 - 2022 **ESPECIALISTA EN INVESTIGACIÓN ACADÉMICA - LEGISLACIÓN**

INSTITUTO ADUANERO Y TRIBUTARIO

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases de los procesos de selección de personal para la contratación administrativa de servicios - CAS en el marco de la Ley N° 31365.](#)

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas presenciales del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de LIMA

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (1) ESPECIALISTA EN INVESTIGACION ACADÉMICA - LEGISLACIÓN para recopilar y analizar la doctrina, legislación peruana y de Derecho comparado, Tratados e instrumentos internacionales, así como jurisprudencia nacional e internacional en materia tributaria y aduanera y aspectos relacionados. Así también, preparar y desarrollar informes y trabajos en el cual se plasme el análisis realizado.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

1S8000 - GERENCIA DE INVESTIGACIÓN ACADÉMICA Y APLICADA

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Recopilar y analizar la doctrina, casuística y normatividad interna y externa, nacional e internacional.
2. Recopilar y analizar la jurisprudencia nacional e internacional.
3. Analizar los temas asignados, considerando los objetivos estratégicos institucionales.
4. Coadyuvar a la identificación de vacíos, lagunas y debilidades de la legislación interna y su tratamiento en el derecho comparado.
5. Elaborar y desarrollar informes y trabajos en que se plasme el análisis de los temas asignados.
6. Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES:

4.1 Coordinaciones Internas :

Con las unidades orgánicas del IAT, INER, INGP, INDIA, INCA, INSI y unidades orgánicas a nivel nacional.

4.2 Coordinaciones Externas :

Con entidades públicas y privadas a nivel nacional.

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

| DETALLE | REQUISITOS | REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA" |
|---|--|---|
| Formación Académica | Bachiller Universitario en Contabilidad o menciones afines, o Bachiller Universitario en Derecho o menciones afines. | <i>Sección 3 "Formación Académica"</i> |
| Conocimientos Técnicos | -Conocimientos en Tributación, Derecho Tributario y/o Derecho Aduanero y/o Fiscalidad Internacional. -Conocimientos de Normas APA y Metodología de Investigación. -Adecuada expresión oral y escrita (redacción, ortografía y gramática). | <i>Declaración Jurada de Postulación</i> |
| Cursos o Programas de Especialización | - Programa de Especialización en Tributación y/o Derecho Tributario y/o Derecho Aduanero y/o Fiscalidad Internacional con una duración mínima de 90 horas (no acumulables). | <i>Sección 4 "Cursos o Programas de Especialización"</i> |
| Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos | - Microsoft Power Point Nivel Intermedio. - Microsoft Excel Nivel Intermedio. - Microsoft Word Nivel Intermedio. - Inglés Nivel Intermedio. | <i>Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos"</i> |
| Experiencia (1) | General: - Cuatro (4) años. Específica (Incluido en la experiencia general): - Tres (3) años de experiencia en labores de asesoría y/o consultoría en materia tributaria y/o aduanera, y/o en labores de auditoría tributaria y/o aduanera, y/o en centros de investigación vinculados a temas tributarios y/o aduaneros y/o revistas especializadas en temas tributarios y aduaneros, o en algún órgano resolutor en materia tributaria y/o aduanera. Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica: - ANALISTA | <i>Sección 7 "Experiencia"</i> |
| Habilidades o competencias | Orientación al trabajo en equipo, vocación de servicio, y Orientación al Resultado. Compromiso, pensamiento crítico e integridad. | <i>Se evaluará en la etapa de Entrevista</i> |

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases de la Convocatoria, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha de egreso de la formación correspondiente. Siendo responsabilidad del postulante registrar y adjuntar obligatoriamente el documento que acredite fehacientemente la fecha de egreso; caso contrario, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica declarada por el postulante.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

| EVALUACIONES | PESO | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO | | | | | | |
|--|--------------|--------------------|----------------|--|--------------|--|--------------|--|--------------|
| Verificación de Información Declarada (VID) | - | APTO (Cualitativo) | | | | | | | |
| Evaluación de Integridad | - | APTO (Cualitativo) | | | | | | | |
| Evaluación Curricular El puntaje se asigna sobre la experiencia específica. | 60.00% | 13.00 | 20.00 | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>Cumple con el tiempo mínimo requerido.</td> <td>13.00 puntos</td> </tr> <tr> <td>Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido</td> <td>17.00 puntos</td> </tr> <tr> <td>Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido</td> <td>20.00 puntos</td> </tr> </table> | | | | Cumple con el tiempo mínimo requerido. | 13.00 puntos | Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido | 17.00 puntos | Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido | 20.00 puntos |
| Cumple con el tiempo mínimo requerido. | | | | 13.00 puntos | | | | | |
| Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido | | | | 17.00 puntos | | | | | |
| Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido | 20.00 puntos | | | | | | | | |
| Entrevista | 40.00% | 13.00 | 20.00 | | | | | | |
| PUNTAJE FINAL | 100% | 13.00 | 20.00 | | | | | | |

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|---|
| Lugar y modalidad de prestación del servicio | Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de trabajo: Presencial, Remoto o Mixto. |
| Duración del contrato | Hasta el 31 de octubre de 2022, con posibilidad de renovación. |
| Remuneración mensual | S/ 5,500.00 (Cinco Mil Quinientos Y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Jornada Laboral | 40 HORAS SEMANALES |

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

| ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN | FECHAS |
|--|------------------------------|
| Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe | Del 20/06/2022 al 05/07/2022 |
| Inscripción Virtual en unete.sunat.gob.pe | Del 28/06/2022 al 05/07/2022 |
| Verificación de Información Declarada (VID) | 06/07/2022 |
| Publicación de Resultados de la VID | 07/07/2022 |
| Evaluación de Integridad | Del 11/07/2022 al 12/07/2022 |
| Publicación de Resultados de la Evaluación de Integridad | 13/07/2022 |
| Evaluación Curricular | Del 15/07/2022 al 19/07/2022 |
| Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular | 21/07/2022 |
| Entrevista | Del 26/07/2022 al 01/08/2022 |
| Publicación de Resultados Finales | 02/08/2022 |
| Suscripción de Contrato | Del 03/08/2022 al 09/08/2022 |
| Inicio de Labores | 10/08/2022 |

División de Incorporación y Administración de Personal
Gerencia de Gestión del Empleo
Intendencia Nacional de Recursos Humanos