

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 103 - 2023 **EDITOR POST PRODUCTOR AUDIOVISUAL Y PARA MEDIOS DIGITALES**

SECRETARÍA INSTITUCIONAL

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases para los procesos de selección de personal D.L. N°1057-CAS](#) vigentes en la fecha de publicación de la presente convocatoria.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo con las fechas establecidas en el cronograma.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (1) EDITOR POST PRODUCTOR AUDIOVISUAL Y PARA MEDIOS DIGITALES para elaborar y post producir materiales para todas las plataformas informativas tradicionales y digitales.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

1M5000 - GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Editar y post producir reportajes, notas y videos para redes sociales u otros medios dirigidos a públicos externos.
2. Crear piezas audiovisuales o multimedia en after effect.
3. Apoyar en las tomas fotográficas.
4. Apoyar en el área audiovisual en las comisiones de prensa y de imagen institucional.
5. Proponer y desarrollar guiones, textos de locución para videos.
6. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO:

4.1 Condición Atípica:

No aplica.

4.2 Periodicidad:

No aplica.

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

DETALLE	REQUISITOS	REGISTRAR EN "REGISTRO DE HOJA DE VIDA"
Formación Académica	Titulado Universitario en Ciencias de la Comunicación, o Titulado Universitario en Ciencias de la Comunicación Social	Sección 3 "Formación Académica"
Conocimientos Técnicos	-Conocimiento en edición de reportajes y notas afines -Conocimientos de post producción audiovisual, camarógrafo/a de reportajes en vivo y/o notas informativas con equipos profesionales, iluminación y fotografía. -Conocimiento de manejo de cámara de foto y video digital profesional	Declaración Jurada de Postulación
Cursos o Programas de Especialización	- Curso de post producción en adobe premier con una duración mínima de 24 horas (no acumulables). - Cursos de cámara y edición con una duración mínima de 24 horas (no acumulables).	Sección 4 "Cursos o Programas de Especialización"
Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos	- Microsoft Power Point Nivel Básico. - Microsoft Excel Nivel Básico. - Microsoft Word Nivel Intermedio.	Sección 6 "Conocimientos de Ofimática e Idiomas/ Dialectos"
Experiencia (1)	GENERAL: - Seis (06) años. ESPECÍFICA (INCLUIDA EN LA EXPERIENCIA GENERAL): - A. Especifica (Incluida en la experiencia general): Tres (03) años en el puesto de editor y postproductor multimedia. - B. En el nivel mínimo del puesto (Incluida en el punto A): Tres (03) años como especialista. PÚBLICA (INCLUIDA EN LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA): - C. Pública (Incluida en el punto A): Dos (2) años.	Sección 7 "Experiencia"
Habilidades o competencias	Trabajo colaborativo, motivación por el resultado, pasión por el servicio. Innovador en guion y redacción.	Se evaluará en la entrevista

- (1) De acuerdo con lo señalado en las Bases del proceso de selección, el postulante es responsable de la información consignada en el Formato Único de Postulación, el cual tiene carácter de declaración jurada y debe encontrarse sustentado con los documentos que adjunte, caso contrario, dicha información se considera no válida. Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO								
Verificación de Información Declarada (VID)	-	APTO (Cualitativo)									
Evaluación Curricular: El puntaje se asigna sobre la experiencia específica.	60.00%	13	20								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CRITERIO</th> <th>PUNTAJE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cumple con el tiempo mínimo requerido.</td> <td>13.00 puntos</td> </tr> <tr> <td>Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido</td> <td>17.00 puntos</td> </tr> <tr> <td>Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido</td> <td>20.00 puntos</td> </tr> </tbody> </table>	CRITERIO	PUNTAJE	Cumple con el tiempo mínimo requerido.	13.00 puntos	Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido	17.00 puntos	Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido	20.00 puntos			
CRITERIO	PUNTAJE										
Cumple con el tiempo mínimo requerido.	13.00 puntos										
Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido	17.00 puntos										
Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido	20.00 puntos										
Evaluación de Integridad	-	RINDIÓ (Cualitativo)									
Evaluación de Competencias	-	RINDIÓ (Cualitativo)									
Entrevista	40.00%	13	20								
PUNTAJE FINAL	100%	13	20								

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y modalidad de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de trabajo Presencial.
Duración del contrato	PLAZO DETERMINADO: Hasta el 30 de diciembre de 2023.
Remuneración mensual	S/ 6,000.00 (Seis Mil Y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	40 horas semanales

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 16/10/2023 al 27/10/2023
Inscripción Virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 23/10/2023 al 27/10/2023
Verificación de Información Declarada (VID)	30/10/2023
Publicación de Resultados de la VID	31/10/2023
Evaluación Curricular	Del 03/11/2023 al 07/11/2023
Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular	13/11/2023
Evaluación de Integridad	16/11/2023
Publicación de Resultados de la Evaluación de Integridad	17/11/2023
Evaluación de Competencias	20/11/2023
Publicación de Resultados de la Evaluación de Competencias	21/11/2023
Entrevista	Del 23/11/2023 al 27/11/2023
Publicación de Resultados Finales	28/11/2023
Suscripción de Contrato	Del 29/11/2023 al 05/12/2023
Inicio de Labores	06/12/2023