

## PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 007 - 2021

### INGENIERO SANITARIO.

#### I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases de los procesos de selección CAS vigentes](#) en la fecha de publicación de la presente convocatoria

##### 1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas presenciales del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de LIMA

#### II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

##### 2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (1) INGENIERO SANITARIO. para Coordinación, gestión, proyectos y supervisión de mantenimiento, bajo cualquier modalidad de ejecución presupuestal y/o contractual.

##### 2.2 Unidad orgánica solicitante:

8B8100 - DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO

##### 2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

#### III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Brindar soporte técnico relativo a la ejecución de los programas de mantenimiento, refacción y acondicionamiento referente de la especialidad de sanitaria.
2. Formular Términos de Referencia, Especificaciones Técnicas y Expedientes Técnicos para atender necesidades institucionales referente de la especialidad de sanitaria.
3. Controlar y realizar el seguimiento del cumplimiento del plazo de ejecución de los servicios de mantenimiento de infraestructura sanitaria, dando la conformidad a los trabajos realizados
4. Participar en la supervisión de servicios de ampliación, acondicionamiento o remodelación en materia sanitaria que la SUNAT contrate.
5. Formar parte de los Comités Especiales en los procesos de selección.
6. Participar en la atención de solicitudes de información referidas a temas de su especialidad.
7. Efectuar la evaluación de los locales y edificaciones de la SUNAT referente de la especialidad de sanitaria.
8. Verificar cumplimiento de la ejecución y calidad de las prestaciones referidas a la especialidad de sanitaria.
9. Prestar soporte técnico a las dependencias de SUNAT, que requieran de sus servicios, teniendo que desplazarse a la unidad que solicita el apoyo.
10. Otras funciones que se le asigne en temas de su especialidad.

#### IV. COORDINACIONES PRINCIPALES:

##### 4.1 Coordinaciones Internas :

Con todas las unidades orgánicas de la Institución.

**4.2 Coordinaciones Externas :**  
Proveedores de bienes y servicios.

**V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:**

DETALLE	REQUISITOS
Formación Académica	Titulado Universitario en Ingeniería Sanitaria o menciones afines.
Colegiatura	Colegiatura y habilitación profesional vigente
Conocimientos Técnicos	Conocimientos del Reglamento Nacional de Edificaciones. Conocimientos de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Conocimientos de la NFPA (National Fire Protection Association). Conocimientos de la gestión para obtención de Autorización de Reuso de aguas residuales tratadas.
Cursos o Programas de Especialización	- Curso de tratamiento de aguas residuales domésticas con una duración mínima de 20 horas (no acumulables). - Curso en estaciones de bombeo de agua con una duración mínima de 20 horas (no acumulables). - Curso de Gestion de Proyectos con una duración mínima de 40 horas (no acumulables).
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Microsoft Power Point Nivel Intermedio. - Microsoft Excel Nivel Intermedio. - Microsoft Word Nivel Intermedio. - Inglés Nivel Intermedio.
Experiencia (1)	<b>General:</b> - Seis (6) años  <b>Específica (Incluido en la experiencia general):</b> - Tres (3) años de experiencia en proyectos u obras de saneamiento.  <b>Pública: (Incluido en la experiencia específica):</b> - Un (1) año.  <b>Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica:</b> - ESPECIALISTA
Requisitos Adicionales	Disponibilidad para viajar al interior del país.
Habilidades o competencias	Orientación al trabajo en equipo, vocación de servicio, orientación al resultado, mejora continua, proactividad.

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases del proceso de selección, es responsabilidad del postulante que la información declarada en el Formato Único de Postulación coincida de forma exacta con los documentos de sustento que adjunte, caso contrario, no se considerará dicha información.

Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación correspondiente.

## VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES		PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Verificación de Información Declarada		-	APTO(Cualitativo)	
Evaluación virtual de integridad		-	RINDIO(Cualitativo)	
Evaluación curricular el puntaje se asigna sobre la experiencia específica.		60.00%	13	20
Cumple con el tiempo mínimo requerido.	13.00 puntos			
Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido	17.00 puntos			
Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido	20.00 puntos			
Entrevista final		40.00%	13	20
<b>PUNTAJE FINAL</b>		<b>100%</b>	<b>13</b>	<b>20</b>

## VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante. Modalidad de Trabajo: Presencial.
<b>Duración del contrato</b>	<b>Hasta el 31 de mayo de 2021, con posibilidad de renovación.</b>
<b>Remuneración mensual</b>	<b>S/ 8,000.00 (Ocho Mil Y 00/100 soles)</b> Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Jornada Laboral</b>	40 HORAS SEMANALES

## VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <https://unete.sunat.gob.pe/>. La institución podrá realizar comunicaciones a través de los correos electrónicos declarados por los postulantes en su Formato Único de Postulación, siendo responsabilidad del postulante la verificación de los mismos.
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación, así como, gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.

- Las instrucciones de cada etapa serán publicadas con los resultados de la etapa anterior.

Actividades	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 11/02/2021 al 24/02/2021
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 18/02/2021 al 24/02/2021
Verificación de información declarada	25/02/2021
Publicación de resultados de la Verificación de Información Declarada	26/02/2021
Evaluación virtual de integridad	01/03/2021
Publicación de resultados de la evaluación de integridad	02/03/2021
Evaluación curricular	Del 04/03/2021 al 05/03/2021
Publicación de resultados de evaluación curricular	09/03/2021
Entrevista final	Del 11/03/2021 al 12/03/2021
Publicación de resultados finales	15/03/2021
Suscripción de contrato	Del 16/03/2021 al 22/03/2021
Inicio de labores	23/03/2021

**División de Incorporación y Administración de Personal**  
**Gerencia de Gestión del Empleo**  
**Intendencia Nacional de Recursos Humanos**