

CONVOCATORIA CAS N° 301 - 2020

ESPECIALISTA EN GESTION DE PROCESOS DE RECURSOS HUMANOS.

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las [Bases publicadas](#) en esta convocatoria.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán de manera virtual de acuerdo a las fechas establecidas en el cronograma

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (1) ESPECIALISTA EN GESTION DE PROCESOS DE RECURSOS HUMANOS. para contribuir, a través del análisis de datos, a la aceleración del proceso creativo, innovación e investigación en SUNAT, a fin de cumplir con los objetivos estratégicos y operativos de la Institución.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

8A1000 - GERENCIA DE GESTIÓN DEL EMPLEO

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Convertir los datos en información y conocimiento crítico que puede usarse para tomar decisiones organizacionales sólidas, validando sus hallazgos utilizando un enfoque experimental e iterativo.
2. Extraer, preparar, analizar e interpretar sistemáticamente grandes y variados conjuntos de datos.
3. Modelar problemas complejos del negocio, proponiendo puntos de vista y prototipos innovadores e identificando oportunidades, a través del uso de estadística, matemáticas, minería de datos, aprendizaje automático y analítica predictiva, sobre data estructurada y no estructurada.
4. Presentar sus conclusiones mediante la exposición de supuestos y trabajo de validación, de manera clara, estructurada, y fácilmente comprensible, y documentar su trabajo de forma coherente y completa.
5. Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES:

4.1 Coordinaciones Internas :

Unidades competentes.

4.2 Coordinaciones Externas :

-

V. REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO:

DETALLE	REQUISITOS
Formación Académica	Titulado Universitario en Ciencias de la Computación o menciones afines. O Titulado Universitario en Economía o menciones afines. O Titulado Universitario en Estadística o menciones afines. O Titulado Universitario en Ingeniería de Sistemas o menciones afines. O Titulado Universitario en Ingeniería Industrial o menciones afines. O Titulado Universitario en Ingeniería Informática o menciones afines. O Titulado Universitario en Investigación Operativa o menciones afines. O Titulado Universitario en Matemática o menciones afines.
Conocimientos Técnicos	- Conocimiento en Minería de Datos - Conocimiento en manejo de Bases de Datos y/o Software de Análisis Estadísticos y/o Económicos - Conocimiento en Business Intelligence
Cursos o Programas de Especialización	- Curso en SQL o Curso de R o Curso Python u otros relacionados a los indicados con una duración mínima de 12 horas (no acumulables)
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Microsoft Power Point Nivel Intermedio. - Microsoft Excel Nivel Intermedio. - Microsoft Word Nivel Intermedio. - Inglés Nivel Intermedio.
Experiencia (1)	General: - Tres (03) años. Específica (Incluido en la experiencia general): - Dos (02) años de experiencia en funciones relacionadas al análisis de datos. Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica: - ANALISTA
Habilidades o competencias	Orientación al Trabajo en Equipo, Vocación de Servicio, Orientación al Resultado.

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases de la Convocatoria, es responsabilidad del postulante que la información declarada en el Formato Único de Postulación Virtual coincida de forma exacta con los documentos de sustento que adjunte, caso contrario, no se considerará dicha información. Asimismo, se indica que el tiempo de experiencia laboral se contabiliza desde la fecha de egreso de la formación correspondiente.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES		PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Verificación de requisitos		-	APTO(Cualitativo)	
Evaluación virtual de integridad		-	RINDIO(Cualitativo)	
Evaluación curricular el puntaje se asigna sobre la experiencia específica.		60.00%	13	20
Cumple con el tiempo mínimo requerido.	13.00 puntos			
Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido	17.00 puntos			
Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido	20.00 puntos			
Entrevista final		40.00%	13	20
PUNTAJE FINAL		100%	13	20

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y modalidad de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante Modalidad: Trabajo remoto, presencial, mixto.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2020, con posibilidad de renovación.
Remuneración mensual	S/ 7,500.00 (Siete Mil Quinientos Y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	40 HORAS SEMANALES

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones, y mantener habilitada la cuenta de correo electrónico consignada en su inscripción en el Formato Único de Postulación virtual, así como gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado o SPAM.
- El postulante debe contar con una conexión a internet estable para evitar inconvenientes durante el desarrollo de cada una de las etapas del proceso de selección.
- El cronograma puede estar sujeto a variaciones que se publicarán oportunamente.
- En la publicación de los resultados de cada etapa, se indicarán las instrucciones de la siguiente etapa

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 15/09/2020 al 28/09/2020
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 22/09/2020 al 28/09/2020
Verificación de requisitos	29/09/2020
Publicación de resultados de la verificación de requisitos	29/09/2020
Evaluación virtual de integridad	30/09/2020
Publicación de resultados de la evaluación de integridad	01/10/2020
Evaluación curricular	Del 02/10/2020 al 05/10/2020
Publicación de resultados de evaluación curricular	06/10/2020
Entrevista final	Del 07/10/2020 al 09/10/2020
Publicación de resultados finales	12/10/2020
Suscripción de contrato	Del 13/10/2020 al 14/10/2020
Inicio de labores	16/10/2020

División de Incorporación y Administración de Personal
Gerencia de Gestión del Empleo