

CONVOCATORIA CAS N° 213 - 2020

CONTROLADOR ADUANERO DE EQUIPAJE

I. ASPECTOS GENERALES:

El proceso de selección de personal se rige de acuerdo con las Bases publicadas en esta convocatoria.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas presenciales del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de LIMA

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de CUATRO (4) CONTROLADOR ADUANERO DE EQUIPAJE para Atender las consultas de los viajeros, verificar su documentación y equipaje, así como registrar la información correspondiente, a fin de facilitar el control aduanero.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

3Z3300 - DIVISIÓN DE EQUIPAJES - IA AÉREA Y POSTAL

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Atender a los viajeros en la zona de control aduanero, orientar y verificar documentación.
2. Revisar equipajes y elaborar actas de incautación.
3. Atender consultas y expedientes.
4. Registrar información en los módulos informativos.
5. Realizar inventarios de mercancías.
6. Trasladar mercancía desde el Aeropuerto hasta la Aduana y viceversa, para hacer entrega de la misma al almacén.
7. Trasladar y entregar documentos desde el Aeropuerto hasta la Aduana y, viceversa.
8. Apoyar en el acompañamiento y control de embarque de equipajes.
9. Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES:

4.1 Coordinaciones Internas :

-

4.2 Coordinaciones Externas :

-

V. PERFIL DE PUESTO:

DETALLE	REQUISITOS
Formación Académica	<p>Egresado Técnico Superior en Administración o menciones afines. O Egresado Técnico Superior en Comercio Exterior o menciones afines. O Egresado Técnico Superior en Ecoturismo y Gestión Ambiental o menciones afines. O Egresado Técnico Superior en Hostelería o menciones afines. O Egresado Técnico Superior en Traducción de Idiomas o menciones afines. O Egresado Técnico Superior en Turismo o menciones afines.</p> <p>Egresado Universitario en Administración o menciones afines. O Egresado Universitario en Comercio Exterior o menciones afines. O Egresado Universitario en Ecoturismo o menciones afines. O Egresado Universitario en Hotelería o menciones afines. O Egresado Universitario en Ingeniería Industrial o menciones afines. O Egresado Universitario en Negocios Internacionales o menciones afines. O Egresado Universitario en Traducción o menciones afines. O Egresado Universitario en Turismo o menciones afines.</p>
Conocimientos de ofimática e idiomas	<ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Power Point Nivel Básico. - Microsoft Excel Nivel Básico. - Microsoft Word Nivel Básico. - Inglés Nivel Intermedio.
Experiencia (1)	<p>General: - Tres (3) meses.</p> <p>Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica: - PRACTICANTE PROFESIONAL</p>
Habilidades o competencias	Orientación al Trabajo en Equipo, Vocación de Servicio, Orientación a Resultados.

(1) De acuerdo con lo señalado en las Bases de la Convocatoria, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha de egreso de la formación correspondiente. Siendo responsabilidad del postulante registrar y adjuntar obligatoriamente el documento que acredite fehacientemente la fecha de egreso; caso contrario, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica declarada por el postulante.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación del proceso de selección tienen un puntaje mínimo aprobatorio en escala vigesimal (20 puntos), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES		PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Evaluación virtual de conocimientos del puesto (CP)		30.00%	13	20
Evaluación virtual psicotécnica		15.00%	13	20
Evaluación curricular		30.00%	13	20
Cumple con el tiempo mínimo requerido.	13.00 puntos			
Tiene como mínimo 2 años adicionales al tiempo requerido	17.00 puntos			
Tiene como mínimo 4 años adicionales al tiempo requerido	20.00 puntos			
Entrevista final		25.00%	13	20
PUNTAJE FINAL		100%	13	20

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la unidad orgánica solicitante.
Duración del contrato	Hasta el 31 de julio de 2020, con posibilidad de renovación.
Remuneración mensual	S/ 2,500.00 (Dos Mil Quinientos Y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	48 HORAS SEMANALES EN TURNOS ROTATIVOS

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- Las publicaciones del proceso de selección de personal se realizan en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- Es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de las publicaciones.
- El cronograma es tentativo, sujeto a variaciones que se publican oportunamente.
- En la publicación de los resultados de cada etapa, se anuncia la fecha, lugar y hora de ejecución de la siguiente etapa.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS
---------------------------------	--------

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS
Publicación talentoperu.servir.gob.pe y unete.sunat.gob.pe	Del 16/03/2020 al 27/03/2020
Inscripción virtual en unete.sunat.gob.pe	Del 25/03/2020 al 27/03/2020
Verificación de requisitos	Del 30/03/2020 al 01/04/2020
Publicación de resultados de la verificación de requisitos	03/04/2020
Evaluación virtual de conocimientos del puesto (CP)	Del 07/04/2020 al 08/04/2020
Evaluación virtual psicotécnica	Del 07/04/2020 al 08/04/2020
Publicación de resultados de evaluación de CP y Psicotécnica	15/04/2020
Evaluación virtual de integridad	17/04/2020
Publicación de resultados de la evaluación de integridad	20/04/2020
Evaluación curricular	Del 21/04/2020 al 23/04/2020
Publicación de resultados de evaluación curricular	27/04/2020
Entrevista final	Del 29/04/2020 al 30/04/2020
Publicación de resultados finales	30/04/2020
Suscripción de contrato	05/05/2020
Inicio de labores	07/05/2020