

CONVOCATORIA CAS N° 007 - 2019 VERIFICADOR DE DEVOLUCIONES

I. ASPECTOS GENERALES:

Todo postulante debe revisar previamente las [Bases de la Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicios](#), las cuales se encuentran publicadas en el Portal UNETE A SUNAT, dichas Bases rigen para todos los procesos de selección de personal bajo el referido decreto.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de **LIMA**.

1.2 Instrucciones generales:

En caso existan procesos cuyo plazo de inscripción sea el mismo, los interesados solo deberán postular a una de las convocatorias. De registrar más de una, se considerará únicamente la primera postulación.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de **Veinte (20) VERIFICADOR DE DEVOLUCIONES** para Promover el cumplimiento tributario a través de programas y reducir el incumplimiento tributario, para lo cual, se requiere atender las solicitudes de devolución dentro de los plazos legalmente establecidos.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

7EA400 - DIVISION DE ASUNTOS NO CONTENCIOSOS - I LIMA

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Atender y evaluar solicitudes de devolución de tributos y otros beneficios tributarios, así como de otras solicitudes no contenciosas.
2. Proyectar informes y resoluciones de acuerdo a la normatividad vigente.
3. Realizar actividades y tareas administrativas relacionadas con la atención de solicitudes de devolución y otras no contenciosas.
4. Registro de información y resultados en los sistemas informáticos de la SUNAT.
5. Otras funciones que se le asigne.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

4.1 Coordinaciones Internas : ---

4.2 Coordinaciones Externas : ---

V. PERFIL DEL PUESTO

El postulante deberá tener en cuenta lo señalado en el presente punto, además de lo precisado en las [Bases de la Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicios](#).

| DETALLE | REQUISITOS | REGISTRAR EN FICHA DE POSTULACIÓN |
|---|---|-----------------------------------|
| Formación Académica | Bachiller o Título Universitario en Contabilidad, Economía, Administración o Ingeniería Industrial. | Sección 3 |
| Conocimientos Técnicos | Conocimiento en Normatividad Tributaria. | Declaración Jurada de Postulación |
| Conocimientos de ofimática e idiomas | Microsoft Word: Nivel Intermedio. Microsoft Excel: Nivel Intermedio. Microsoft PowerPoint: Nivel Intermedio. | Sección 6 |
| Experiencia Laboral | General: Un (01) año. Específica (incluido en la experiencia general): Un (01) año de experiencia en temas tributarios o afines. Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica: Practicante Profesional | Sección 7 |
| Habilidades o competencias | Orientación al trabajo en equipo, Vocación de Servicio, Orientación a resultados. | Se evaluará en la entrevista |

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos (Escala Eneatipo), distribuyéndose de esta manera:

| EVALUACIONES | PESO | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO |
|---|----------------------------------|----------------|----------------|
| Verificación de Requisitos Generales | Apto/ No apto (cualitativo) | | |
| Evaluación Virtual de Integridad | Rindió / No rindió (cualitativo) | | |
| Evaluación Virtual de Competencias | Rindió / No rindió (cualitativo) | | |
| Evaluación Virtual de Conocimientos del puesto | 30% | 5.00 | 9.00 |
| Evaluación Virtual Psicotécnica | 15% | 5.00 | 9.00 |
| Evaluación Curricular: | Apto/ No apto (cualitativo) | | |

| Puntuación de la Evaluación Curricular: Se evaluará el tiempo de experiencia específica requerida para el puesto. | | | | |
|---|-------------|-----------------------------|-------------|-------------|
| Menor a 02 años | 5.00 puntos | 30% | 5.00 | 9.00 |
| Desde 02 años hasta 03 años | 7.00 puntos | | | |
| Mayor a 03 años | 9.00 puntos | | | |
| Entrevista Virtual | | Apto/ No apto (cualitativo) | | |
| Entrevista Personal | | 25% | 5.00 | 9.00 |
| PUNTAJE FINAL | | 100% | 5.00 | 9.00 |

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|--|
| Lugar de prestación del servicio | Sedes o establecimientos donde opera la 7EA400 - DIVISION DE ASUNTOS NO CONTENCIOSOS - I LIMA |
| Duración del contrato | Hasta el 30 de junio de 2019, con posibilidad de renovación. |
| Remuneración mensual | S/ 4,200.00 (cuatro mil doscientos y 00/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Jornada Laboral | 40 HORAS SEMANALES |

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- El **cronograma es tentativo**, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través del portal Únete a la SUNAT, es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de la convocatoria en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- Todas las publicaciones se realizarán por medio del portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- En la publicación de los resultados de cada etapa, se anunciará la fecha, lugar y hora de ejecución de la siguiente etapa.
- Cada etapa es de carácter obligatorio y eliminatorio.

| ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN | FECHAS | ÁREA RESPONSABLE |
|---|---------------------------------|------------------|
| Publicación de la convocatoria en el portal web http://empleosperu.gob.pe/ y en http://unete.sunat.gob.pe/ | Del 25/02/2019 al 08/03/2019 | DIAP |
| Inscripción Virtual en el portal web | Del 07/03/2019 al 08/03/2019 | Postulante |
| SELECCIÓN | | |
| Verificación de Requisitos Generales | 11/03/2019 | DIAP |

| | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| Publicación de APTOS a Evaluaciones Virtuales de Conocimientos del Puesto y Psicotécnica | 12/03/2019 | DIAP |
| Evaluaciones Virtuales: <ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos del puesto • Psicotécnica | 13/03/2019 | Postulante |
| Publicación de APTOS a Evaluaciones Virtuales de Integridad y Competencias | 15/03/2019 | DIAP |
| Evaluaciones Virtuales: <ul style="list-style-type: none"> • Integridad • Competencias | 18/03/2019 | Postulante |
| Publicación de APTOS a Evaluación Curricular | 20/03/2019 | DIAP |
| Evaluación Curricular | Del 21/03/2019 al 25/03/2019 | Unidad orgánica solicitante |
| Publicación de Aptos a Entrevista Virtual | 26/03/2019 | DIAP |
| Entrevista Virtual | 27/03/2019 | Postulante |
| Publicación de Aptos a Entrevista Final | 29/03/2019 | DIAP |
| Entrevista Final | 01/04/2019 | Comité de Entrevista |
| Publicación de Resultado Final | 01/04/2019 | DIAP |
| | | |
| Firma de Contrato | 03/04/2019 | DIAP |
| Ingreso de Personal | 04/04/2019 | |

División de Incorporación y Administración de Personal
Gerencia de Gestión del Empleo