

## CONVOCATORIA CAS N° 451 - 2018 ANALISTA DE SOPORTE INFORMATICO

### I. ASPECTOS GENERALES:

Todo postulante debe revisar previamente las [Bases de la Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicios](#), las cuales se encuentran publicadas en el Portal UNETE A SUNAT, dichas Bases rigen para todos los procesos de selección de personal bajo el referido decreto.

#### 1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de **LIMA**.

### II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

#### 2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de **DOS (2) ANALISTA DE SOPORTE INFORMATICO** para:  
Atender los requerimientos informáticos de las áreas usuarias con la finalidad de cubrir las necesidades de los usuarios.

#### 2.2 Unidad orgánica solicitante:

7E0100 - OFICINA DE CONTROL DE GESTION - I LIMA

#### 2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

### III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Atender y brindar soporte informático a los trabajadores de las áreas usuarias.
2. Instalar, configurar y actualizar los equipos informáticos, software base, ejecución de respaldos de información de los servidores locales y otras herramientas informáticas.
3. Coordinar la ejecución de los mantenimientos preventivos a los equipos informáticos y realizar los reportes de fallas con la finalidad de proponer las mejoras que correspondan.
4. Apoyar en la realización de las pruebas funcionales de los sistemas a implantarse en coordinación con la Intendencia Nacional de Sistemas de Información.
5. Otras funciones que se le asignen.

### IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

**4.1 Coordinaciones Internas** : Unidades usuarias.

**4.2 Coordinaciones Externas** : Unidades usuarias.

## V. PERFIL DEL PUESTO

El postulante deberá tener en cuenta lo señalado en el presente punto, además de lo precisado en las [Bases de la Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicios](#).

DETALLE	REQUISITOS	REGISTRAR EN FICHA DE POSTULACIÓN
<b>Formación Académica</b>	Egresado universitario o Técnico titulado superior (3 ó 4 años) en Computación e Informática, Sistemas o menciones afines a las carreras señaladas.	Sección 3
<b>Conocimientos Técnicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimientos de Bases de Datos Informix, Oracle o MySQL.</li> <li>- Conocimiento de Manual de Buenas Practicas ITIL.</li> <li>- Conocimientos de sistemas operativos: Windows 7, Windows 10, Windows Vista, Windows Server, Unix y Linux.</li> <li>- Conocimientos en reparación y mantenimiento de computadoras, impresoras y aplicaciones informáticas.</li> <li>- Conocimiento de Inglés Técnico, referido a la lectura de manuales y ayudas de herramientas informáticas.</li> <li>- Conocimiento básico en telecomunicaciones.</li> </ul>	Declaración Jurada de Postulación
<b>Conocimientos de ofimática e idiomas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Word: Nivel avanzado.</li> <li>- Microsoft Excel: Nivel avanzado.</li> <li>- Microsoft PowerPoint: Nivel avanzado.</li> </ul>	Sección 6
<b>Experiencia Laboral</b>	<p><b>General:</b> Un (01) año.</p> <p><b>Específica (incluido en la experiencia general):</b> Un (01) año de experiencia en soporte a usuarios de sistemas de información.</p> <p><b>Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica:</b> Auxiliar o Asistente</p>	Sección 7
<b>Habilidades o competencias</b>	Orientación al trabajo en equipo, Vocación de Servicio, Orientación a resultados.	Se evaluará en la entrevista

## VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos (Escala Eneatipo), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MÁXIMO
<b>Evaluación Virtual de Conocimientos del puesto</b>	30%	5.00	9.00
<b>Evaluación Virtual Psicotécnica</b>		5.00	9.00

<b>Evaluación Virtual de Integridad</b>		Apto/ No apto (cualitativo)		
<b>Verificación de Cumplimiento de Requisitos Específicos</b>		Apto/ No apto (cualitativo)		
<b>Evaluación Curricular:</b> Se evaluará el tiempo de experiencia específica requerida para el puesto.				
<b>Menor a 02 años</b>	5.00 puntos	30%	5.00	9.00
<b>Desde 02 años hasta 03 años</b>	7.00 puntos			
<b>Mayor a 03 años</b>	9.00 puntos			
<b>Entrevista</b>		40%	5.00	9.00
<b>PUNTAJE FINAL</b>		<b>100%</b>	<b>5.00</b>	<b>9.00</b>

## VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Sedes o establecimientos donde opera la 7E0100 - OFICINA DE CONTROL DE GESTION - I LIMA
<b>Duración del contrato</b>	<b>Hasta el 31 de diciembre de 2018, con posibilidad de renovación.</b>
<b>Remuneración mensual</b>	<b>S/ 3,500 (Tres Mil Quinientos y 00/100 Soles)</b> Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Jornada Laboral</b>	40 HORAS SEMANALES

## VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- El **cronograma es tentativo**, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través del portal Únete a la SUNAT, es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de la convocatoria en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- Todas las publicaciones se realizarán por medio del portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- En la publicación de los resultados de cada etapa, se anunciará la fecha, lugar y hora de ejecución de la siguiente etapa.
- Cada etapa es de carácter obligatorio y eliminatorio.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
<b>Publicación de la convocatoria en el portal web <a href="http://empleosperu.gob.pe">http://empleosperu.gob.pe</a> y en <a href="http://unete.sunat.gob.pe/">http://unete.sunat.gob.pe/</a></b>	26/11/2018	DIAP
<b>Inscripción Virtual en el portal web</b>	Del 05/12/2018 al 07/12/2018	Postulante
<b>SELECCIÓN</b>		

<b>Publicación de APTOS a las Evaluaciones Virtuales</b>	08/12/2018	DIAP
<b>Evaluaciones Virtuales:</b> - <b>Conocimientos del puesto</b> - <b>Psicotécnica</b> - <b>Integridad</b> (Referencial)	08/12/2018	DIAP
<b>Publicación de APTOS a Verificación de requisitos específicos</b>	10/12/2018	DIAP
<b>Verificación de Cumplimiento de Requisitos Específicos y Evaluación Curricular</b>	Del 10/12/2018 al 11/12/2018	Unidad orgánica solicitante
<b>Publicación de Aptos a Entrevista</b>	12/12/2018	DIAP
<b>Entrevista Personal</b>	14/12/2018	Comité de Entrevista
<b>Publicación de Resultado Final</b>	15/12/2018	DIAP
<b>Firma de Contrato</b>	17/12/2018	DIAP
<b>Ingreso de Personal</b>	18/12/2018	

División de Incorporación y Administración de Personal  
Intendencia Nacional de Recursos Humanos