

CONVOCATORIA CAS N° 450 - 2018 ANALISTA DE INFORMACION

I. ASPECTOS GENERALES:

Todo postulante debe revisar previamente las [Bases de la Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicios](#), las cuales se encuentran publicadas en el Portal UNETE A SUNAT, dichas Bases rigen para todos los procesos de selección de personal bajo el referido decreto.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de **LIMA**.

II. ASPECTOS ESPECIFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de **UN (1) ANALISTA DE INFORMACION** para:

Realizar labores relacionadas con la administración del servidor y las bases de datos de la Intendencia Lima, así como el mantenimiento y desarrollo de sus herramientas colaborativas; con la finalidad de asegurar la oportunidad y calidad de su información.

2.2 Unidad orgánica solicitante:

7E0100 - OFICINA DE CONTROL DE GESTION - I LIMA

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - División de Incorporación y Administración de Personal – INRH (DIAP).

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

1. Realizar el análisis, monitoreo y seguimiento del servidor de la Intendencia Lima.
2. Mantener la operatividad y monitorear el desempeño de la plataforma de bases de datos.
3. Elaborar procedimientos e instructivos, relacionados a la operatividad de la plataforma de bases de datos.
4. Participar en el mantenimiento y desarrollo de las herramientas colaborativas de la Intendencia Lima.
5. Otras funciones que se le asignen.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

- 4.1 Coordinaciones Internas** : Unidades de la Intendencia Lima, Intendencia Nacional de Sistemas e Información e Intendencia Nacional de Gestión de Procesos.

V. PERFIL DEL PUESTO

El postulante deberá tener en cuenta lo señalado en el presente punto, además de lo precisado en las [Bases de la Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicios](#).

DETALLE	REQUISITOS	REGISTRAR EN FICHA DE POSTULACIÓN
Formación Académica	Bachiller Universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software o menciones afines a las carreras señaladas.	Sección 3
Conocimientos Técnicos	Conocimiento en administración de base de datos SQL Server. Conocimiento de herramientas de programación y colaboración Java. Ingles Técnico: Nivel Básico.	Declaración Jurada de Postulación
Cursos y/o Programas de Especialización	Cursos de administración en SQL Server o implementación en SQL Server. Cursos de Java developer.	Sección 4
Conocimientos de ofimática e idiomas	Microsoft Word: Nivel Intermedio. Microsoft Excel: Nivel Avanzado. Microsoft PowerPoint: Nivel Intermedio.	Sección 6
Experiencia Laboral	General: Dos (02) años. Específica (incluido en la experiencia general): - Un (01) año de experiencia administrando bases de datos SQL Server. - Un (01) año de experiencia en el modelamiento estructurado por procesos Java. Nivel mínimo a ser considerado como experiencia específica: Analista	Sección 7
Habilidades o competencias	Orientación al trabajo en equipo, Vocación de Servicio, Orientación a resultados.	Se evaluará en la entrevista

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos (Escala Eneatipo), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MÁXIMO
Evaluación Virtual de Conocimientos del puesto	30%	5.00	9.00
Evaluación Virtual Psicotécnica		5.00	9.00
Evaluación Virtual de Integridad	Apto/ No apto (cualitativo)		

Verificación de Cumplimiento de Requisitos Específicos		Apto/ No apto (cualitativo)		
Evaluación Curricular: Se evaluará el tiempo de experiencia específica requerida para el puesto.				
Menor a 02 años	5.00 puntos	30%	5.00	9.00
Desde 02 años hasta 03 años	7.00 puntos			
Mayor a 03 años	9.00 puntos			
Entrevista		40%	5.00	9.00
PUNTAJE FINAL		100%	5.00	9.00

VII. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sedes o establecimientos donde opera la 7E0100 - OFICINA DE CONTROL DE GESTION - I LIMA
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2018, con posibilidad de renovación.
Remuneración mensual	S/ 4,200 (Cuatro Mil Doscientos y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	40 HORAS SEMANALES

VIII. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- El **cronograma es tentativo**, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través del portal Únete a la SUNAT, es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de la convocatoria en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- Todas las publicaciones se realizarán por medio del portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- En la publicación de los resultados de cada etapa, se anunciará la fecha, lugar y hora de ejecución de la siguiente etapa.
- Cada etapa es de carácter obligatorio y eliminatorio.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
Publicación de la convocatoria en el portal web http://empleosperu.gob.pe y en http://unete.sunat.gob.pe/	26/11/2018	DIAP
Inscripción Virtual en el portal web	Del 05/12/2018 al 07/12/2018	Postulante
SELECCIÓN		
Publicación de APTOS a las Evaluaciones Virtuales	08/12/2018	DIAP

Evaluaciones Virtuales: <ul style="list-style-type: none">- Conocimientos del puesto- Psicotécnica- Integridad (Referencial)	08/12/2018	DIAP
Publicación de APTOS a Verificación de requisitos específicos	10/12/2018	DIAP
Verificación de Cumplimiento de Requisitos Específicos y Evaluación Curricular	Del 10/12/2018 al 11/12/2018	Unidad orgánica solicitante
Publicación de Aptos a Entrevista	12/12/2018	DIAP
Entrevista Personal	14/12/2018	Comité de Entrevista
Publicación de Resultado Final	15/12/2018	DIAP
Firma de Contrato	17/12/2018	DIAP
Ingreso de Personal	18/12/2018	

División de Incorporación y Administración de Personal
Intendencia Nacional de Recursos Humanos