

CONVOCATORIA CAS N° 068 - 2018 “ESPECIALISTA SENIOR EN SISTEMAS DE GESTION PUBLICA”

I. ASPECTOS GENERALES:

Todo postulante debe revisar previamente las Bases de las Convocatorias para la Contratación Administrativa de Servicios, las cuales se encuentran publicadas en el Portal UNETE A SUNAT, dichas Bases rigen TODOS los procesos de selección de personal CAS de nuestra Institución.

1.1 Lugar de ejecución del proceso:

Todas las etapas del proceso de selección se ejecutarán en la ciudad de LIMA

II. ASPECTOS ESPECÍFICOS:

2.1 Objeto de la convocatoria:

Contratar los servicios de UN (01) “ESPECIALISTA SENIOR EN SISTEMAS DE GESTION PUBLICA”

2.2 Unidad orgánica solicitante:

800006 - PROY. INDEPEND. SIST. INTEG. DE GESTION Y ADMINISTRACION - SNAAF

2.3 Dependencia encargada de realizar el proceso de selección:

8A1400 - DIVISIÓN DE INCORPORACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL – INRH

2.4 Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- Resolución de SUNAT N° N° 128-2016 que aprueba el Reglamento Interno de Trabajo de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria y modificatorias.
- RINRH N° 40-2017-SUNAT/80000 que aprueba la incorporación del CAS en SUNAT
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE.
- Ley N° 29973- Ley General de la Persona con Discapacidad).

III. PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

- Conduccion Tecnica del proceso de desarrollo e implementacion de los Sistemas de Gestion Administrativas.
- Elaborar propuestas de modificaciones a los procesos de Planificación, Administrativos y Financieros de la SUNAT a través del empleo intensivo de tecnologías de información.
- Realizar la gestión del proceso de desarrollo de sistemas de información, incluyendo la gestión de la demanda y definición de necesidades.
- Supervisar la elaboración de los modelos de negocio y los requerimientos informáticos con las áreas usuarias de la Institución.
- Formular soluciones tecnológicas y hacer el análisis de requerimientos.
- Apoyar en el seguimiento post-implantación a fin de garantizar el adecuado funcionamiento de los sistemas implementados.
- Evaluar el funcionamiento de los sistemas de información que se implementen.
- Proponer la elaboración o modificación de normas legales concernientes a los sistemas de información de su competencia.
- Elaborar los procedimientos necesarios a fin de garantizar la implementación de los sistemas de información de su competencia.

- Elaborar propuestas de modificaciones a los procesos de la SUNAT a través del empleo intensivo de tecnologías de información.

IV. PERFIL DEL PUESTO

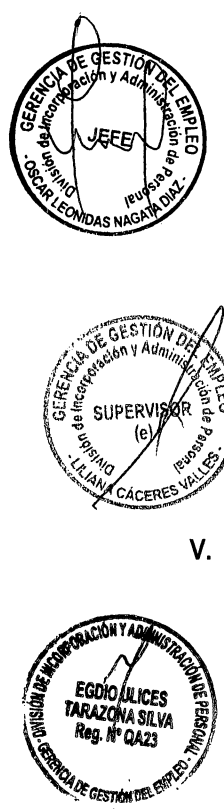
El postulante deberá tener en cuenta lo señalado en el presente punto, además de lo precisado en las "Bases de las Convocatorias".

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica (*)	Título Universitario en Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería de Software, Ciencias de la Computación o menciones afines a las carreras señaladas.
Cursos y/o programas de especialización (**)	Curso o Especialización en Gestión de Proyectos PMBOK – PMI Curso o Especialización en Gestión de Procesos. Curso o Especialización en Gestión de la Calidad ISO 9001:2000.
Conocimientos Técnicos (***)	Procesos de Gestión Pública. Metodología RUP y de lenguaje UML para análisis y diseño.
Conocimientos de ofimática e idiomas (***)	Microsoft Word: Nivel Intermedio. Microsoft Excel: Nivel Intermedio. Microsoft PowePoint: Nivel Intermedio. Idioma Ingles: Nivel Básica
Experiencia Laboral (**)	Experiencia General: Nueve (09) años. Experiencia específica: Nueve (09) años en Jefatura y/o Conducción de proyectos de desarrollo e implementación de Sistemas Integrados de planeamiento o gestión administrativa o financiera o recursos humanos. Siete (07) años en desarrollo de aplicaciones con lenguajes de programación estructurado o visual: Informix-4GL o Power Builder o Adobe Air o aplicaciones basadas en el estándar J2EE y/o frameworks Java. Siete (07) años en desarrollo de aplicaciones con base de datos relacionales Informix, Oracle. Cinco (05) años en modelamiento (análisis y diseño) de sistemas de información. (Incluido en la Experiencia General) De esta experiencia se requiere nueve (09) años de experiencia en el sector público con el nivel mínimo de puesto de: Supervisor / Coordinador .
Habilidades o competencias	Orientación al trabajo en equipo, Vocación de Servicio, Orientación a resultados.

- (*) Es obligatorio presentar documentos que acrediten la formación académica, siempre y cuando no se encuentren registrados en SUNEDU.
- (**) Es obligatorio presentar los documentos que acrediten el requisito
- (***) Es obligatorio se detallen en el Formato Único de Postulación (de no detallar los conocimientos requeridos en la convocatoria, será calificado como No Apto).

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	LIMA
Duración del contrato	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2018, CON POSIBILIDAD A RENOVACIÓN.



Remuneración mensual	S/ 14,000 (CATORCE MIL Y 00/100 SOLES) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	40 HORAS SEMANALES

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

- El **cronograma es tentativo**, sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente a través del portal Únete a la SUNAT, es responsabilidad del postulante realizar el seguimiento permanente de la convocatoria en el portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- Todas las publicaciones se realizarán por medio del portal web <http://unete.sunat.gob.pe/>
- En la publicación de los resultados de cada etapa, se anunciará la fecha, lugar y hora de ejecución de la siguiente etapa.
- Cada etapa es de carácter obligatorio y eliminatorio.

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN	FECHAS	ÁREA RESPONSABLE
Comunicación al MTPE	22/01/2018	División de Incorporación y Administración de Personal
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en nuestro portal web http://unete.sunat.gob.pe/	05/02/2018	División de Incorporación y Administración de Personal
Inscripción Virtual en el portal web	Del 07/02/2018 al 09/02/2018	Postulante
SELECCIÓN		
Verificación de Cumplimiento de Requisitos y Evaluación Curricular Verificación de Cumplimiento de Requisitos y Evaluación Curricular Comprende la revisión de la "Ficha de Postulación Virtual" y los documentos sustentatorios declarados en la postulación en concordancia con el "Perfil de Puesto".	Del 12/02/2018 al 13/02/2018	División de Incorporación y Administración de Personal / Unidad orgánica solicitante
Publicación de Aptos a Entrevista	14/02/2018	División de Incorporación y Administración de Personal
Entrevista Personal	15/02/2018	Comité de Entrevista
Publicación de Resultado Final	16/02/2018	División de Incorporación y Administración de Personal
SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO		
Firma de Contrato	23/02/2018	División de Incorporación y Administración de Personal
Ingreso de Personal	05/03/2018	

VII. ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos (Escala Eneatipo), distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	APTO/ NO APTO (Cualitativo)		
EVALUACIÓN CURRICULAR: Experiencia específica: Nueve (09) años en Jefatura y/o Conducción de proyectos de desarrollo e implementación de Sistemas Integrados de planeamiento o gestión administrativa o financiera o recursos humanos.			
09 años	5.00 puntos	50%	5.00
Mayor a 09 años hasta 11 años	7.00 puntos		
Mayor a 11 años	9.00 puntos		
ENTREVISTA	50%	5.00	9.00



División de Incorporación y Administración de Personal
Intendencia Nacional de Recursos Humanos

